

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
имени И.К. Ахунбаева



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГМА д.м.н., профессор  
*И.О. Кудайбергенова* - Кудайбергенова И.О.

*21* » *сентября* 2018г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Направление подготовки (специальность) 560002 «Педиатрия»

Квалификация (степень) выпускника - Специалист (Врач)

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 6 лет

Трудоемкость ООП – 360 кредитов (зачетных единиц)

БИШКЕК 2018г.

Составители:	Алымбаев Э.Ш.	д.м.н. профессор, проректор по учебной работе КГМА им. И.К. Ахунбаева
	Стамбекова К.Н.	начальник учебно-методического отдела КГМА
	Момушева М.Т.	зав. сектором планирования, реализации и методического обеспечения образовательных программ УМО додипломного образования
	Ишаева Э.Ш.	к.м.н., доцент кафедры пропедевтики детских болезней, координатор факультета «Педиатрия»
	Болотбекова А.Ж.	к.м.н., доцент кафедры госпитальной педиатрии, председатель УМПК факультета «Педиатрия»
	Кожоназарова Г.К.	к.м.н., и.о.доцент кафедры факультетской педиатрии, координатор по факультету «Лечебное дело»
	Асанбекова Ж.А.	к.м.н., и.о. доцент кафедры пропедевтики детских болезней
Рецензенты:	Сушанло Х.М., Чарабаева Д.А.	к.м.н., доц. кафедры педиатрии КРСУ главный врач ЦСМ №7 г. Бишкек
ООП одобрена на заседании	ВПО на	УМПК по специальности «Педиатрия»  Протокол № 7 от 14.12.2018г.
ООП обсуждена и утверждена на заседании	ВПО и на	ГУМК  Протокол № 4 от 18.12.2018г.
Рассмотрена и утверждена на заседании	и на	Ученого Совета,  Протокол от 21.12.2018г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.	Общие положения	5
1.1.	Определение ООП ВПО	5
1.2.	Основные термины и определения	5
1.3.	Нормативные документы для разработки ООП ВПО	6
1.4.	Общая характеристика ООП ВПО	7
1.4.1.	Нормативный срок освоения ООП ВПО	7
1.4.2.	Общая трудоемкость освоения ООП.	7
1.4.3..	Требования к абитуриенту	8
Раздел 2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника вуза по специальности 560002 «Педиатрия»	8
2.1.	Цель и задачи ООП ВПО	8
2.2	Область профессиональной деятельности специалиста	8
2.3	Объекты профессиональной деятельности специалиста	8
2.4.	Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.5.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
Раздел 3.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ) К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	10
3.1	Универсальные компетенции	10
3.1.1.	Общенаучные компетенции	10
3.1.2.	Инструментальные компетенции	11
3.1.3.	Социально-личностные и общекультурные компетенции	11
3.2.	Профессиональные компетенции	11
3.2.1	Профессиональные компетенции	11
3.2.2.	Профилактическая деятельность	12
3.2.3.	Диагностическая деятельность	12
3.2.4.	Лечебная деятельность	13
3.2.5.	Реабилитационная деятельность	13
3.2.6.	Образовательная деятельность	13
3.2.7.	Организационно-управленческая деятельность	13
3.2.8.	Научно-исследовательская деятельность	13
3.2.9.	Результаты обучения	14
3.3.	Структурная матрица формирования компетенций	14
Раздел 4.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	15
4.1	Требования к структуре ООП по специальности	14
4.2	Учебный план и календарный учебный график	15
4.3	Кадровое обеспечение	16
4.4	Учебно-методическое и информационное (ресурсное) обеспечение учебного процесса	16
4.5	Материально-техническое обеспечение	17
4.6	Научно-исследовательская работа	19

4.7	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	22
4.8	Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ)	22
4.9	Организация самостоятельной работы студентов	22
4.10	Организация и проведение производственных практик	23
5.0	Порядок и организация оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	25
5.1	Формы текущего контроля	25
5.2.	Промежуточная аттестация	25
5.3	Государственная итоговая аттестация	26
6.0	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ООП ВПО	30
	Приложение 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ	
	Приложение 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА по специальности 560002«Педиатрия»	
	Приложение 3. АННОТАЦИЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН	
	Приложение 4. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММ ПРАКТИК	
	Приложение 5. Аннотации КПВ	
	Приложение 6. Программа Государственной итоговой аттестации	

## 1. Общие положения

**1.1. Основная образовательная программа высшего образования** (далее **ООП ВПО**) по направлению подготовки **560002 «Педиатрия»**, реализуемая в Кыргызской Государственной медицинской академии им. И.К. Ахунбаева (далее КГМА) Министерства образования и науки Кыргызской Республики (далее МОиН КР), представляет собой систему документов, разработанная и утвержденная высшим учебным заведением с учетом потребностей рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее ГОС ВПО) по соответствующему направлению подготовки (специальности). ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ООП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, программы научно-исследовательской работы и методические материалы, студентов обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Для определения структуры ООП ВПО и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом и производственной практикой.

ООП ВПО подготовки специалистов по специальности 560002 «Педиатрия» предусматривает проведение производственной практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется КГМА им. И.К. Ахунбаева на основе договоров с медицинскими организациями.

## 1.2. Основные термины и определения.

В ООП ВПО используются термины и определения в соответствии с Законом КР "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми КР в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью по специальности 560002

«Педиатрия»;

- **кредит (зачетная единица)** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения - компетенции**, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе.

### **Сокращения и обозначения**

В ООП используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

УМПК – учебно-методический профильный комитет

УМО - учебно-методические объединения;

ОК - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции;

ПК- профессиональные компетенции.

### **1.3. Нормативные документы для разработки ООП ВПО:**

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003г. №92;
2. Положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года № 53;
3. Национальная программа реформирования системы здравоохранения Кыргызской Республики «Ден соолук» разработанная на 2012-2016;
4. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденные Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 года № 346;
5. Уставом КГМА (согласовано с Министерством образования и науки КР от 12.09.2013 г. утвержден приказом Министерства здравоохранения КР от 04.10.2013г. №581 и зарегистрирован Министерством юстиции КР от 15.11.2013 г.);
6. Приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении Требований к структуре, трудоемкости к обязательному минимуму содержания дисциплин» (№556/1 от 28.08.2013г.);
7. Постановление Правительства Кыргызской Республики «О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики ряду государственных органов исполнительной власти и интеграции высшего профессионального образования в международное образовательное пространство» от 15 сентября 2014 г. № 530;
8. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» от 15 сентября 2015 г. № 1179/1;

9. Приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики «О внесении изменений в государственные образовательные стандарты и учебные планы ВПО» (№1455/1 от 27.11.2017 г.);
10. Постановление Правительства Кыргызской Республики “Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности КР” (от 23.07.2018г № 334);
11. Положение об основной образовательной программе ВПО, утвержденное приказом ректора КГМА № 411 от 19.12.2018г.;
12. Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное приказом ректора КГМА от 21.01.2018г.;
13. Положение о курсе по выбору (электив), утвержденное приказом ректора КГМА от 10.10.2017г.;
14. Положение о самостоятельной работе студентов, утвержденное приказом ректора КГМА от 04.03.2013г.;
15. Положение о производственной практике, утвержденное приказом ректора КГМА от 03.03.2018г.;
16. «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений КР» (утв. Приказом №10179 МОиН КР от 15.09.2015 г.);
17. Положение о Государственной итоговой аттестации, утвержденное приказом ректора КГМА № 137 от 24.05.2018г.;
18. Положение о компьютерном тестировании, утвержденное приказом ректора КГМА от 16.10.2018г.

#### **1.4. Общая характеристика ООП ВПО**

В КР реализуется ГОС ВПО по специальности 560002 «Педиатрия».

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по специальности и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «Врач» по специальности «Педиатрия» с правом заниматься лечебной деятельностью по отдельным медицинским специальностям после прохождения клинической ординатуры (фтизиатрия, детские и взрослые инфекционные болезни, профессиональные болезни, ЛФК и физиотерапия, специалистом инструментальной диагностики, спортивная медицина, а также заниматься научно-исследовательской и педагогической деятельностью по теоретическим и фундаментальным направлениям медицины).

**1.4.1. Нормативный срок освоения ООП ВПО** по специальности «Врач» 560002 “Педиатрия” на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет **6 лет**.

**1.4.2. Общая трудоемкость освоения ООП** составляет **360** кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость ООП ВПО за учебный год равна 60 кредитам (зачетным единицам). Трудоемкость одного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) при двух семестровом построении учебного процесса, учитывая последовательность дисциплин в учебном плане, вуз имеет право варьировать трудоемкость одного семестра от 28 до 32 кредитов, не превышая при этом установленные 60 кредитов в учебном году. Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его

аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Продолжительность одного часа занятий равна 45 минутам.

Учебный год завершается в сроки, согласно учебным планом и календарным графиком вуза. Общий объем каникулярного времени составляет 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в неделю устанавливается ГОС ВПО по специальности и составляет 45 часов.

При осуществлении образовательной деятельности по ООП КГМА обеспечивает: реализацию дисциплин посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); реализацию практик (включая проведение аттестации обучающихся) и государственной итоговой аттестации обучающихся. При организации образовательной деятельности КГМА может быть использован модульный принцип представления ООП ВПО и построения учебных планов.

#### **1.4.3. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Правила приёма на факультет «Педиатрия» КГМА формируются ежегодно на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений КР (утв. постановлением Правительства КР от 29.05.2012 г. №346).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 560002 «Педиатрия»**

### **2.1. Образовательные цели и задачи ООП ВПО**

Целью ООП ВПО в области обучения по специальности 560002 «Педиатрия» является подготовить выпускника с базовыми теоретическими и клиническими знаниями, навыками в области оказания лечебно-профилактической и медицинской помощи населению КР, способного к последиplomному и дальнейшему непрерывному медицинскому образованию и реализации партнерских взаимоотношений в области здравоохранения.

Целью ООП ВПО по специальности 560002 «Педиатрия» в области воспитания личности является формирование традиционных общечеловеческих и национальных культурно-нравственных ценностей, профессионально-этическую ответственность, навыки критического мышления, самоорганизации и самообразования.

**2.2. Область профессиональной деятельности выпускника по направлению «Педиатрия».** Подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионального (на уровне специалиста) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере деятельности врача-педиатра, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников:**

- дети от 0 до 18 лет;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для



сохранения здоровья, обеспечения профилактики, диагностики и лечения заболеваний.

#### **2.4. Виды профессиональной деятельности:**

- профилактическая;
- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная;
- психолого-педагогическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

#### **2.5. Врач по специальности 560002 «Педиатрия» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:**

##### **2.5.1. Профилактический вид деятельности**

- осуществление мероприятий по формированию здоровья детей и подростков;
- проведение профилактики заболеваний (иммунизация) среди детей и подростков;
- формирование у детей и подростков мотивации к сохранению и укреплению здоровья;
- проведение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения заболеваний;
- осуществление диспансерного наблюдения за детьми и подростками;
- проведение санитарно-просветительной работы среди детей, их родственников и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

##### **2.5.2. Диагностический вид деятельности**

- диагностика заболеваний и патологических состояний у детей и подростков на основе владения объективными и лабораторно-инструментальными методами исследования;
- диагностика неотложных состояний у детей и подростков;
- диагностика беременности;
- проведение медицинской экспертизы.

##### **2.5.3. Лечебный вид деятельности**

- лечение детей и подростков с использованием терапевтических и хирургических методов, основанных на принципах доказательной медицины;
- ведение физиологической беременности;
- оказание врачебной помощи детям при неотложных состояниях;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации и оказание врачебной помощи детям и подросткам в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;
- организация работы с медикаментозными средствами и соблюдение правил их рационального использования у детей и подростков, условий хранения.

##### **2.5.4. Реабилитационный вид деятельности**

- проведение диспансеризации и реабилитационных мероприятий среди детей, перенесших соматическое заболевание, травму или оперативное вмешательство;
- использование средств лечебной физкультуры, физиотерапии и курортных факторов у детей, нуждающихся в реабилитации.

### **2.5.5. Образовательный вид деятельности**

- формирование у детей мотивации к здоровому образу жизни, в том числе к устранению вредных привычек, неблагоприятно влияющих на состояние здоровья;
- обучение детей и родителей основным мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья.

### **2.5.6. Организационно-управленческий вид деятельности**

- знание системы организации здравоохранения в стране;
- организация труда медицинского персонала в лечебных учреждениях, определение функциональных обязанностей медицинских работников;
- организация мероприятий по технике безопасности в медицинских, дошкольных и школьных учреждениях и обеспечение экологической безопасности;
- ведение медицинской документации в стационаре и на уровне ПМСП;
- проведение экспертизы инвалидности у детей;
- контроль качества оказания лечебно-диагностической и реабилитационно-профилактической помощи детям;
- ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма и т.д.).

### **2.5.7. Научно-исследовательский вид деятельности**

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- подготовка докладов по специальности;
- участие в проведении статистического анализа и подготовка доклада по научно-практическому исследованию.

## **3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ) К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ПЕДИАТРИЯ»**

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. **Выпускник по специальности 560002 «Педиатрия» с присвоением квалификации специалиста «Врач» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:**

### **3.1. Универсальными:**

#### **3.1.1. Общенаучные компетенции (ОК):**

**ОК-1** - способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

**ОК-2** - способен к анализу мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем, основных философских категорий, к самосовершенствованию;

**ОК-3** - способен к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, к оценке политики государства; владеет знанием историко-медицинской терминологии;

**ОК-4** - способен анализировать экономические проблемы и общественные процессы, использовать методику расчета показателей экономической эффективности;

**ОК-5** - способен к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к редактированию текстов профессионального содержания, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, толерантности;

**ОК-6** - готов осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные акты по работе с конфиденциальной информацией, хранить врачебную тайну.

### **3.1.2. Инструментальные компетенции (ИК):**

**ИК-1** - способность самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки);

**ИК-2** - готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, способен овладеть одним из иностранных языков на уровне бытового общения;

**ИК-3** - способен использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции;

**ИК-4** - готовность работать с информацией из различных источников.

### **3.1.3. Социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК):**

**СЛК-1** - способен реализовать этические и деонтологические аспекты врачебной деятельности в общении с коллегами, медицинскими сестрами и младшим персоналом, детьми, их родителями;

**СЛК-2** - способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности врача;

**СЛК-3** - способен к анализу медицинской информации, опираясь на принципы доказательной медицины;

**СЛК-4** - способен применять современные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья детского населения;

**СЛК-5** - способен использовать методы оценки природных (в том числе, климатогеографических) и медико-социальных факторов среды в развитии болезней у детей и подростков, проводить их коррекцию;

## **3.2. Профессиональными:**

### **3.2.1. Профессиональные компетенции**

**ПК-1** - способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок, осознавая при этом ответственность дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную;

**ПК-2** - способен проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование, результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, морфологического анализа биопсийного, операционного и секционного материала больных, оформить медицинскую карту амбулаторного и стационарного больного ребенка;

**ПК-3** - способен проводить патофизиологический анализ клинических синдромов, использовать обоснованные методы диагностики, лечения, реабилитации и профилактики среди детей с учетом их возраста;

**ПК-4** - способен применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский

инструментарий, проводить санитарную обработку лечебных и диагностических помещений, детских организаций здравоохранения, владеть техникой ухода за больными детьми и подростками;

**ПК-5** - способен проводить судебно-медицинское освидетельствование живых лиц; трактовать результаты лабораторных исследований объектов судебно-медицинской экспертизы в качестве специалиста;

**ПК-6** - способен к работе с медико-технической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, компьютерной техникой, получать информацию из различных источников, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач;

### **3.2.2. Профилактическая деятельность**

**ПК-7** – осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней, организовать и проводить иммунизацию детей и подростков по национальному календарю профилактических прививок, санитарно-просветительскую работу по гигиеническим вопросам;

**ПК-8** - способен проводить с населением профилактические мероприятия по предупреждению возникновения наиболее часто встречающихся заболеваний; осуществлять общеоздоровительные мероприятия по формированию здорового образа жизни с учетом факторов риска, давать рекомендации по здоровому питанию, оценивать эффективность диспансерного наблюдения за здоровыми и хроническими больными детьми и подростками;

**ПК-9** - способен организовать проведение туберкулинодиагностики и флюорографического осмотра детей и подростков с целью раннего выявления туберкулеза, оценить их результаты; проводить отбор лиц для наблюдения с учетом результатов массовой туберкулинодиагностики;

**ПК-10** - способен проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях;

### **3.2.3. Диагностическая деятельность**

**ПК-11** - способен к постановке диагноза на основании результатов лабораторно-диагностических исследований биологического материала с учетом особенностей течения болезни с поражением различных органов и систем организма;

**ПК-12** - способен анализировать результаты основных клинико-лабораторных методов исследования и оценить функциональное состояние детского организма с целью своевременной диагностики заболеваний;

**ПК-13** - способен выявлять у пациентов основные симптомы и синдромы заболеваний, использовать алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего, осложнений) с учетом МКБ-10, выполнять основные диагностические мероприятия по выявлению неотложных синдромов, угрожающих жизни;

**ПК-14** - способен анализировать и интерпретировать результаты современных диагностических технологий у детей и подростков для успешной лечебно-профилактической деятельности;

#### **3.2.4. Лечебная деятельность**

**ПК-15** - способен выполнять лечебные мероприятия при наиболее часто встречающихся заболеваниях и состояниях у детей и подростков, способных вызвать тяжелые осложнения и/или летальный исход;

**ПК-16** - способен назначать больным детям и подросткам адекватное лечение в соответствии с диагнозом;

**ПК-17** - способен осуществлять детям и подросткам первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направить на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;

**ПК-18** - способен назначать и использовать основные принципы организации лечебного питания у больных детей, страдающих различной патологией;

#### **3.2.5. Реабилитационная деятельность**

**ПК-19** - способен применять реабилитационные мероприятия среди детей при наиболее распространенных заболеваниях, определять показания к переводу детей и подростков в специализированные группы по занятиям физкультурой в зависимости от патологии;

**ПК-20** - способен давать рекомендации по выбору режима двигательной активности, определять показания и противопоказания к назначению лечебной физкультуры, физиотерапии, немедикаментозной терапии, использования основных курортных факторов при лечении детей и подростков;

#### **3.2.6. Образовательная деятельность**

**ПК-21** - способен к обучению среднего и младшего медицинского персонала правилам санитарно-гигиенического режима, этическим и диентологическим принципам;

**ПК-22** - способен к обучению детей и подростков правилам медицинского поведения; к проведению гигиенических процедур, формированию навыков здорового образа жизни;

#### **3.2.7. Организационно-управленческая деятельность**

**ПК-23** - способен использовать нормативную документацию, принятую в здравоохранении КР;

**ПК-24** - способен использовать знания организационной структуры здравоохранения по оказанию медицинской помощи детскому населению, анализировать показатели работы лечебно-профилактических учреждений, проводить оценку эффективности оказания медицинских услуг;

**ПК-25** - способен обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений и их обучение в организациях здравоохранения;

**ПК-26** – способен оформлять соответствующую документацию для направления больного ребенка на медико-социальную экспертизу при наличии инвалидности с детского возраста, проводить профилактику инвалидизации среди детей и подростков;

#### **3.2.8. Научно-исследовательская деятельность**

**ПК-27** - готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

### **3.2.9. Соответственно целям ООП ВПО сформированы следующие результаты обучения (далее РО):**

**РО-1.** Умение проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование; результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, морфологического анализа биопсийного, операционного и секционного материала больных; оформить медицинскую карту больного ребенка (ПК-2, 12,14).

**РО-2.** Умение использовать и оформлять медицинскую документацию на государственном и официальном языках (ПК-23, 26, ИК-2).

**РО-3.** Умение публично выступать, вести дискуссии, сотрудничество и разрешение конфликтов; применять коммуникативные навыки в профессиональной деятельности (ОК-5);

**РО-4.** Умение работать на компьютере и владеть одним из иностранных языков; применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности (ИК-1, 2; ПК-6; ПК-14; ПК-27);

**РО-5.** Умение применять базовые знания в области организационно-управленческой деятельности и осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; проводить оценку эффективности оказания медицинских услуг лечебно-профилактическими учреждениями (ИК-3, СЛК-1; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26).

**РО-6.** Умение применять социально-гигиенические, медико-статистические методики сбора и анализа информации, проводить медико-статистический анализ (СЛК-4).

**РО-7.** Умение применять методы асептики и антисептики, проводить санитарную обработку лечебных и диагностических помещений, детских организаций (ПК-4);

**РО-8.** Умение проводить профилактические мероприятия по предупреждению различных заболеваний; проводить иммунизацию детей (ПК-7,8,9,12).

**РО-9.** Умение применить основные знания в области профессиональных дисциплин при защите населения и территорий от возможных последствий чрезвычайных ситуаций, и стихийных бедствий (ПК-10).

**РО-10.** Умение соблюдать правила врачебной этики и деонтологии (СЛК-1, ОК-6, ПК-1).

**РО-11.** Умение анализировать экономические проблемы и политические события, владеть историко-медицинской терминологией (ОК-3,4).

**РО-12.** Умение применить базовые знания в области психолого-педагогической деятельности; обучать средний и младший медицинский персонал правилам санитарно-гигиенического режима, этике и деонтологии; проводить санитарно-просветительную работу с населением (СЛК-1; ПК-21; ПК-22);

**РО-13.** Умение поставить диагноз на основании результатов объективного, лабораторно-инструментальных исследований; выявлять неотложные состояния, угрожающие жизни (ПК-11,13).

**РО-14.** Умение назначать больным детям адекватное лечение; оказание первой врачебной помощи при неотложных состояниях; организовать лечебное питание и реабилитационные мероприятия при различных заболеваниях у детей (ПК-15,16,17,18, 19,20).

**РО-15.** Умение применить базовые знания в области научно-исследовательской деятельности (ИК-1; ИК-2; ИК-4, СЛК-2; СЛК-3, СЛК-4; ПК-27).

### **3.3. Структурная матрица формирования компетенций (Приложение № 1)**

## **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

### **4.1. Требования к структуре ООП по специальности**

ООП по специальности 560002 «Педиатрия» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- С.1 - гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- С.2 - математический и естественно - научный цикл;
- С.3 – профессиональный цикл;
- С.4 - дополнительные виды подготовки;
- С.5 – практика (учебная, производственная и предквалификационная).

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую вузом.

Базовая часть является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся установленных ГОС ВПО универсальных и профессиональных компетенций, соответствующих виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего продолжения обучения по программам послевузовского профессионального образования (интернатура, ординатура, аспирантура). Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Вариативная часть состоит из вузовского компонента и дисциплин по выбору студентов.

Государственный экзамен вводится по усмотрению вуза.

### **4.2. Учебный план и календарный учебный график (Приложение 2).**

Учебный план по специальности 560002 «Педиатрия» является основным документом, регламентирующим учебный процесс и составляется с учетом имеющихся рекомендаций, обеспечивающих формирование компетенций. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин и прохождение практик, основанную на их преемственности, рациональном распределении дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы. По направлению (специальности) «Педиатрия» должны быть следующие формы учебных планов:

- базовый учебный план - составляется КГМА на полный нормативный срок обучения;
- рабочий учебный план - составляется КГМА на конкретный учебный год;
- индивидуальный учебный план студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учетом дисциплин по выбору студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов должны быть выполнены требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебном плане указывается общая трудоёмкость дисциплин, практик в кредитах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, формы промежуточного и итогового контроля.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в деканате КГМА по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки. Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учетом требований ГОС ВПО.

#### **4.3. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ООП подготовки специалиста должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, по каждому циклу образовательной программы должно быть не менее 40%. (Постановление Правительства Кыргызской Республики “Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности КР” от 23.07.2018г № 334);

Для профессионального цикла лица, имеющие государственные почетные звания, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере учитываются при оценке качественного состава преподавателей.

Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы должна составлять не менее 70%. Штатными преподавателями считаются преподаватели, для которых работа в данной образовательной организации является основной согласно трудовой книжке.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

#### **4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП**

КГМА имеет достаточные, доступные и соответствующие образовательным целям материально-техническая база и информационные ресурсы, что подтверждается следующим:

В учебном процессе задействовано 33 лекционных зала, лабораторно - практические занятия проводятся в 525 аудиториях, как в собственных учебных корпусах, так и на клинических базах организаций здравоохранения. Во всех компьютерных классах функционирует локальная сеть, позволяющая подключаться через сервер к глобальной сети Интернет.



Оборудован отдел дистанционного обучения, установлены программные обеспечения «Doodle» и «Moodle» для проведения с обучающимися дистанционных занятий в регионах.

В библиотеке обслуживание читателей осуществляется на 7 абонементов, 7-х читальных залах, на 3-х залах электронных ресурсов. В электронной библиотеке имеется 3 сервера, 39 терминалов, 5 компьютеров для книговыдачи. Студенты обеспечены необходимыми материальными ресурсами. На кафедрах находятся 336 компьютеров, 226 ноутбуков, 147

проекторов, 417 планшетов, 2 интерактивные доски. Имеются медицинское, санитарно-гигиеническое и прочее оборудование. В электронной библиотеке имеется 4 сервера, 52 монитора, 39 терминалов, 6 компьютеров для книговыдачи. Книжный фонд библиотеки составляет более 580 тыс. экземпляров. Фонд электронных ресурсов библиотеки составляет 4437 учебников, учебно - методических материалов и видеоматериалов. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья имеется 84 книг по системе Брайля. Для работы в читальных залах и библиотеках студентам созданы соответствующие условия. В библиотеке обслуживание читателей осуществляется на 7-и абонементов, в 7 читальных залах на 251 посадочных мест. Имеются 6 компьютеров для работы книговыдачи. Два зала электронных ресурсов на 29 терминалов находятся в главном корпусе. Один зал электронных ресурсов на 10 терминалов в морфокорпусе. Для поиска необходимого учебника в читальном зале главного корпуса находятся 3 компьютера. Читатель по электронному каталогу может узнать на каком абонементе находится книга и в каком количестве. Если книга на руках, то читатель может заниматься в электронной библиотеке или через сайт библиотеки КГМА в онлайн режиме. В секторе электронных ресурсов имеется доступ к медицинским базам данных сети Интернет. Сотрудники ЭБ размещают в Российскую электронную библиотеку eLIBRARY.RU научные статьи из периодического издания «Вестник КГМА». Всего отправлено: 43 выпусков журнала, 1373 статьи. Для более полного обеспечения доступа к электронным ресурсам пользователей библиотеки КГМА им. И.К. Ахунбаева создан собственный официальный сайт библиотеки (library.kgma.kg). Сайт библиотеки предоставляет возможность удаленного доступа к полнотекстовым базам учебников, учебно-методических материалов. Доступ к ресурсам электронной библиотеки возможен только читателям КГМА, через логин и пароль. На сайте размещается информация о новых поступлениях печатных изданий. Сотрудники библиотеки ежегодно проводят книжные выставки. Создают и размещают виртуальные выставки на сайте библиотеки. В библиотеке внедрена автоматизированная библиотечная система «ИРБИС-64» В библиотеке установлены модули: «АДМИНИСТРАТОР», «КОМПЛЕКТАТОР», «КАТАЛОГИЗАТОР», «ЧИТАТЕЛЬ», «КНИГОВЫДАЧА».

#### **4.5. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП**

КГМА располагает собственной материально-технической базой для качественной подготовки специалистов, а также студенческим городком для проживания студентов. Общая площадь территории академии составляет 20,8 га (площадь застройки 3.15 га), на которых расположены: 6 учебных корпусов; 6 общежитий, Центр развития клинических навыков, оценки знаний и производственной практики, Стоматологическая учебно-научно-клиническая база, Учебно - лечебно-научный медицинский центр, Высокогорный

научно-лечебный учебный центр им. Раимжанова, Учебная спортивно-оздоровительная база «Ак-Булун» (с. Ак булун, Иссык-Кульская область), сооружения (спортивные площадки, футбольное поле). Общая площадь собственных помещений составляет – 70113,0 кв.м. На основании заключенных договоров с 148 организациями здравоохранения, на правах оперативного управления имеются учебные помещения, из них 72 ОЗ в г. Бишкек и 76 в регионах общей площадью -15970,3 кв.м. Полезная площадь помещений составляет 67531,6 кв.м. На 1 (одного) обучающегося приходится более 9 квадратных метров, что соответствует лицензионным требованиям (67531,6/6921). Учебно-материальная база КГМА соответствует требованиям санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности. Пожарные щиты укомплектованы порошковыми огнетушителями в количестве 92 штук, противопожарными рукавами. Во всех корпусах и общежитиях установлены план эвакуации и указатели выхода при пожаре, а также развешены инструкции на русском и кыргызском языках. В лабораторных комнатах вывешены правила безопасности работы при выполнении лабораторных работ. КГМА располагает 6 общежитиями на 1602 места и студенческим кампусом на 550 мест, имеется 5 лекционных залов, а также комнаты для занятий, имеются кухни, туалеты, душевые, установлен интернет. В общежитиях установлены стиральные автоматы для стирки белья. Все общежития обеспечены мебелью (кровати, письменные столы, шкафы для одежды), оборудованием и необходимыми постельными принадлежностями. В КГМА есть Бытовой комплекс (прачечная), где ежегодно отстирывается 7,5 тонн белья. В свободное время от занятий студенты занимаются на спортивных площадках, играют в шахматы, нарды, тогуз коргоол, участвуют в танцевальных кружках и других секциях. Для обеспечения питания студентов имеются столовые и буфеты на 420 мест, и продуктовый магазин, где также выпекаются кондитерские изделия. Во всех пунктах общественного питания имеются книга жалоб и предложений. Для медицинского обслуживания студентов заключен договор со студенческой поликлиникой, имеется в структуре медицинский центр, медпункт, который работает на основании положения. В каждом корпусе имеется аптечка для оказания первой медицинской помощи. Для полноценной реализации учебного процесса студенты обеспечены в достаточной мере разнообразным оборудованием (компьютеры, принтеры, медицинское оборудование, симуляционные установки (муляжи, фантомы), учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и электронные ресурсы. Ежегодно приобретаются компьютеры, оборудования, обновляется библиотечный фонд, проводится подписка на газеты и медицинские журналы на сумму до 550 тыс. сом и другие товарно-материальные ценности. Для научно-исследовательской работы студентов в подвале главного учебного корпуса, имеется Виварий, где функционирует операционная для проведения операций на животных. Также ведется работа в Высокогорном научно - лечебно - учебном центре им. А. Р. Раимжанова, созданы условия для содержания лабораторных животных, где студенты с руководителями проводят опыты. Ежегодно проходит выставка научных кружков, олимпиады, игры педиатров, Дни науки. Создаются отдельные секции для участия студентов с поощрением лучших работ денежными призами и памятными подарками. Успехи научно-исследовательских работ студентов публикуются в журнале и сборнике Вестник КГМА, социальных сетях и СМИ. При каждой кафедре имеется студенческий научный кружок, где хранятся дипломы и сертификаты участников научных

конференций. Также для мотивации студентов к научно исследовательской деятельности студенты

принимают участие в конференциях, олимпиадах, турнире медиков, КВН не только в пределах республики, но и в городах России, Казахстана.

#### **4.6. Научно-исследовательская работа (НИР)**

НИР является обязательным разделом ООП подготовки специалиста. Она направлена на комплексное формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО 560002 «Педиатрия». Основной целью организации и ведения комплексной системы НИР является повышение качества подготовки выпускников через освоение в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных работ, развитие способностей к научному и техническому творчеству, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей жизнедеятельности.

##### **Основные задачи НИР:**

- формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала ООП по специальности 560002 «Педиатрия».
- формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов исследований.
- формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной дисциплины на основе общих методологических и методических принципов исследования.
- формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований, на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности.
- формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки.
- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, статьи) формах.
- приобретение опыта работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.
- непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры.
- ежегодно проведение «Игры педиатров» среди студентов педиатрического факультета.

#### **4.7. Характеристика социально-культурной среды ВУЗа, обеспечивающей развитие общенаучных, социально-личностных и общекультурных компетенций студентов**

В КГМА им. И.К. Ахунбаева созданы все условия для развития личности и обеспечения социально-культурных процессов, способствующих укреплению

нравственных, гражданственных и общекультурных качеств обучающихся. Стратегические документы КГМА, определяющие концепцию формирования среды вуза: - Устав Кыргызской Государственной медицинской академии им. И.К. Ахунбаева (утвержденный приказом МЗ КР от 4.09.2013 г. №581 и зарегистрированный в Министерстве юстиции КР 15.11.2013 г. ГПЮ №0008829); положение о модульно-рейтинговой системе оценке успеваемости студентов; этическим кодексом студентов; план воспитательной работы КГМА и факультета «Педиатрия» другими положениями, планами, локальными актами и программами КГМА.

Основная цель воспитательной работы – в пределах своей компетенции осуществляет организаторские, воспитательные и контрольные функции, обеспечивает интеллектуальный, духовный, культурный, профессиональный и личностный рост студентов, создает оптимальные условия для развития у них творчества, инициативы, содержательного досуга и формирования здорового образа жизни.

В соответствии с поставленной целью **основными задачами воспитательной деятельности в вузе являются:**

- участие в подготовке конкурентоспособного специалиста с профессиональным высшим образованием, обладающего качествами и свойствами, востребованными в условиях рынка, способного ставить и достигать лично значимые цели, способствующие развитию экономики страны;
- реализация государственных программ в сфере молодежной политики и воспитания, а также организация вне учебного процесса развития молодежи;
- участие - в разработке и реализации решений по социальной защите молодежи, ее гражданского воспитания, духовного и нравственного становления;
- привлечение молодежных объединений в формировании молодежной политики КГМА, направленной на реализацию государственных приоритетов в данной области;
- участие в решении вопросов обеспечения первичной занятости и трудоустройства молодежи совместно с органами государственной власти.
- условиями успешной реализации воспитательной работы являются: наличие необходимой нормативно-правовой и учебно-методической базы; активная работа структурных подразделений, реализующих основные направления воспитательной деятельности;
- налаживание системы связей с другими вузами и социальными партнерами по воспитанию студентов;
- решение кадровых вопросов, связанных с подготовкой и переподготовкой специалистов в области педагогики, развитие студенческого самоуправления.

КГМА им. И.К. Ахунбаева ведет планомерную, последовательную, многоэтапную работу по формированию и укреплению внутреннего информационного пространства. Инструментами выступают газета «Дарыгер» (выпускается ежемесячно), книги, буклеты и другие печатные издания, посвященные истории и современному состоянию вуза, сайт КГМА.

Созданная в вузе информационно-коммуникативная среда позволяет реализовать воспитательную функцию основных образовательных программ и проектов работы с молодежью, предусмотренных государственной молодежной политикой КР.

Система студенческого самоуправления вуза представлена различными, активно взаимодействующими между собой общественными организациями и объединениями: профкомом студентов, студенческими советами общежитий, творческими коллективами, секциями спортивного клуба и др., создающими условия для успешной социализации студентов, формирования активного, самоуправяемого студенческого социума, в котором могут успешно реализовываться лидерские качества молодежи, формироваться гражданская позиция и позитивное мировоззрение студентов.

Для реализации мероприятий по укреплению здоровья молодежи и для оказания медицинской помощи студентам создана студенческая поликлиника и медицинский центр КГМА, в которых студентам оказывается: первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь; амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь; проведение экспертизы временной нетрудоспособности (освобождение от занятий; выдача документов, позволяющих оформление академических отпусков по состоянию здоровья); противоэпидемические мероприятия (прививки, выявление инфекционных больных; динамическое наблюдение за контактными и реконвалесцентами).

В КГМА им. И.К. Ахунбаева создаются и поддерживаются все условия для успешного диалога между студентами разных стран и народов, между представителями различных религиозных конфессий. Иностранные студенты активно участвуют во всех внеаудиторных мероприятиях, становятся частью студенческого сообщества. Таким образом, они гораздо лучше познают не только страну, в которой они получают образование, но и культуру региона, причем этот процесс позитивно действует как на иностранных, так и на наших студентов: в тесном сотрудничестве и содружестве воспитываются интернационализм, толерантность, признание ценностей других культур и народов. Традиционными в вузе стали культурные, массовые и спортивные мероприятия, направленные на изучение, понимание и уважение традиций и культур различных национальностей и религиозных конфессий.

В КГМА функционирует система поощрения лучших студентов, имеющих как высокий уровень знаний, так и активно принимающих участие в общественных видах деятельности, во внеучебной работе. Ежегодно студентам вручаются грамоты ректора за научные и спортивные результаты, активную волонтерскую деятельность.

Таким образом, воспитательная среда КГМА в целом и на факультете «Педиатрия» в частности складывается из мероприятий, которые ориентированы на формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, на воспитание нравственных качеств, развитие ориентации на общечеловеческие ценности на привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления, на сохранение и приумножение традиций академии, формирование чувства академической солидарности и патриотического сознания, на укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни.

#### **4.8. Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ).**

В соответствии с Положением о курсах по выбору студентов, выбор элективных курсов проводится в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями на добровольной основе. Право выбора предоставляется всем студентам независимо от формы обучения и наличия у них академических задолженностей. Выбор дисциплин осуществляется после ознакомления с аннотациями программ элективных курсов в деканате. Самостоятельная работа студентов, также, является одним из видов личностно-ориентировочного обучения: студенты готовят темы СРС в произвольной форме - эссе, реферат, презентация, доклад, ролевая игра и др.

Организация КПВ предусматривает формирование у студентов дополнительных знаний по отдельным дисциплинам, блокам дисциплин или дисциплинам специальности.

КПВ предлагаются кафедрами с учетом направления обучения (специальности) по каждому из разделов учебного плана и фиксируются по согласованию с учебным управлением в рабочих учебных планах. Объем зачетных единиц, отводимых на дисциплины по выбору, находятся в пределах зачетных единиц, установленных государственным образовательным стандартом (Приложение 3).

#### **4.9. Организация и проведение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов (далее СРС) - это учебная, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного наблюдения преподавателя, но при его руководстве, консультировании и контроле.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. В соответствии с требованиями ГОС должна составлять 50% от общего объема часов, предусмотренных для освоения основной образовательной программы в гуманитарном блоке и 30% в профессиональном блоке.

Виды СРС определяются требованиями ГОС, содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы), учебной дисциплины основной образовательной программы.

Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов и условий учебной деятельности.

Организация СРС должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Планирование СРС осуществляется в рамках каждой основной образовательной программы. СРС должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Тематический план СРС с учетом часов, необходимых для их выполнения, расписывается в учебной программе, а виды и формы контроля СРС устанавливаются кафедрой и отражаются в учебно-методических комплексах каждой дисциплины.

Контроль за ходом и результатами СРС осуществляется преподавателем дисциплины систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий

(лекционных, семинарских, практических и лабораторных). Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в ходе промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине. СРС организуется и реализуется согласно Положению о самостоятельной работе студентов, утвержденное приказом ректора КГМА от 04.03.2013г.

#### **4.10. Организация и проведение производственных практик**

##### **Производственная практика (Приложение 4).**

**Цель** производственной практики углубить и закрепить теоретические знания студентов, выработать навыки практической работы, ознакомить с современным оборудованием и технологиями.

Производственная практика дает возможность получить профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности и проводится в зависимости от курса обучающихся, как стационарная или выездная. Все практики регламентируются приказом ректора. На прохождение практики заключаются договора с клиническими базами. Руководство, координация и методическое обеспечение проведения практик осуществляется отделом производственной практики КГМА. Для руководства практикой студентов назначаются ответственные преподаватели.

Практика проводится в соответствии с программами, разработанными на соответствующих кафедрах по производственной практике, рассмотренными на учебно-методическом профильном комитете (далее УМПК) по специальности «Педиатрия» и утвержденными на главном учебно-методическом комитете (далее ГУМК) КГМА им. И.К. Ахунбаева.

При реализации ГОС ВПО предусматриваются следующие **виды производственных практик:**

- волонтерская практика 1 курс в течение года - 2 кредита.
- помощник медицинской сестры 2 курс – 2 кредита;
- помощник фельдшера неотложной медицинской помощи 3 курс – 2 кредита;
- помощник врача - стационара 4 курс – 4 кредита;
- помощник врача ГСВ 6 курс – 6 кредита.

**Базами производственной практики являются медицинские организации:**

- Национальный центр охраны материнства и детства;
- Республиканская клиническая инфекционная больница;
- Красный Полумесяц Кыргызстана;
- Бишкекский городской дом – интернат для престарелых;
- Городской перинатальный центр г.Бишкек;
- Городская клиническая детская больница скорой медицинской помощи г.Бишкек;
- Городская станция скорой и неотложной медицинской помощи г.Бишкек;
- Центры семейной медицины №2,3,4,6,7,8,9,10,15,18 г.Бишкек;
- Чуйский областной центр семейной медицины;
- Чуйская областная объединенная больница;
- Сокулукский ЦСМ; Московская территориальная больница;
- Объединенная территориальная больница Жайылского района;
- Токмокская территориальная больница;
- Октябрьская территориальная больница;

- Жалал – Абадская областная объединенная больница;
- Жалал – Абадский центр семейной медицины;
- Сузакская территориальная больница;
- Ала – Букинская территориальная больница;
- ЦОВП Тогуз – Тороузкого района;
- Иссык – Кульская территориальная больница;
- ЦОВП Жети – Огузского района;
- Нарынская областная объединенная больница;
- Нарынский областной центр семейной медицины;
- Ат – Башинская территориальная больница;
- Ак-Талинский ЦСМ;
- Кочкорская территориальная больница;
- Кочкорский центр семейной медицины;
- Таласская областная объединенная больница;
- Таласский областной центр семейной медицины;
- Ошская межобластная клиническая больница;
- Ошская областная объединенная больница;
- Ошский межобластной центр онкологии;
- Алайская территориальная больница;
- Карасуйский районный центр семейной медицины;
- Карасуйская территориальная больница;
- Ноокатская территориальная больница;
- Баткенский областной центр семейной медицины;
- Баткенская областная объединенная больница;
- Кадамжайская территориальная больница;

При прохождении практики студент ведет дневник практики, где ежедневно записывает выполненную работу за день. Дневник подписывается у непосредственного руководителя ПП ежедневно. По окончании ПП студент оформляет «Сводный отчет по ПП», заверяя подписью руководителя практики и печатью учреждения здравоохранения. По окончании ПП студент сдает зачет с дифференцированной оценкой аттестационной комиссии в УЦКО. Студенты, проходившие практику по месту жительства, аттестуются согласно графику, составленного сектором ПП аттестационной комиссии, созданной по распоряжению ректора из числа ППС КГМА в Учебном центре по клиническому обучению и в центре ОСКЭ.



## **5.0. Порядок и организация оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.**

В КГМА оценка качества освоения обучающимися образовательной программы обеспечивается путем реализации следующих направлений:

- создания системы менеджмента качества образовательного процесса;
- мониторинга обновления и рецензирования рабочих программ по дисциплинам;
- обеспечения профессионализма и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения внутреннего аудита по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления показателей качества образовательного процесса с другими медицинскими образовательными учреждениями (с привлечением представителей работодателя);

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 560002 «Педиатрия» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **5.1 К формам текущего контроля успеваемости относятся:**

- устный опрос;
- тестовый контроль;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- защита лабораторных работ;
- оценка контрольных работ;
- проверка решения ситуационных задач;
- оценка уровня освоения практических умений;
- оценка выполнения рефератов, докладов, историй болезни и пр.;
- контроль работы с биологическим материалом;
- другие формы контроля.

**5.2. Промежуточная аттестация** (экзамен, зачёт) проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное приказом ректора КГМА от 21.01.2018г.

Зачет является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине, а также формой проверки итогов прохождения производственной практики. В соответствии с рабочими учебными планами специальностей зачеты могут устанавливаться как по предмету в целом, так и по отдельным его частям. Зачеты проводятся после завершения всех предусмотренных учебным графиком видов учебных занятий по соответствующей дисциплине до начала экзаменационной сессии.

Экзамен является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине. Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом. На всех кафедрах в соответствии с происходящими изменениями регулярно обновляются учебно-методические комплексы дисциплин.

### **5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) по направлению «Педиатрия» с целью оценки теоретической и практической подготовленности студентов-выпускников факультета «Педиатрия».

Процедура проведения ГИА (виды, порядок проведения, формы и средства аттестационных мероприятий) определяются «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников» (далее - Положение), утвержденным приказом ректора КГМА имени И.К. Ахунбаева (далее - КГМА) №137 от 24.05.2018 г.

**Целью** Государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по направлению «Педиатрия».

#### **Задачи:**

1. проводить оценку сформированности компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО);
2. подвести итоги реализации всех форм и методов обучения студентов согласно ООП ВПО.

#### **Общие положения**

1. Освоение ООП ВПО завершается обязательной ГИА выпускников.
2. Допуск к ГИА по специальности осуществляется приказом ректора КГМА им. И.К. Ахунбаева по представлению декана факультета.
3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.
4. Перед ГИА обучающиеся обеспечиваются необходимыми учебно-методическими материалами, для них создаются необходимые условия для подготовки.
5. В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверке подлежат компетенции выпускника, которыми должны овладеть обучающиеся в результате ООП, выражающаяся в его способности использовать на практике.
6. Срок проведения ГИА устанавливается ВУЗом самостоятельно.
7. Результаты ГИА определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГИА.
8. При условии успешного прохождения всех установленных видов ГИА, выпускнику факультета «Педиатрия» присваивается профессиональная квалификационная степень «Врач педиатр» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.
9. Подача и рассмотрение апелляций проводится согласно, Положения.

#### **Виды ГИА**

ГИА проводится в виде государственного экзамена, который устанавливается ГОС ВПО. Программы ГИА, условия и сроки проведения, а также критерии оценки

государственных экзаменов утверждается ВУЗом в соответствии ГОС ВПО с учетом рекомендаций учебно-методических профильных комитетов.

### **Государственные аттестационные комиссии**

1. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, Положением о проведении ГИА, Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, учебно-методической документацией, разработанной ВУЗом.

2. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении профессиональной квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

3. Для проведения ГИА ВУЗом по согласованию с соответствующим государственным органом, предлагается состав государственной аттестационной комиссии по специальности, действующий в течение одного календарного года.

4. Государственная аттестационная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава КГМА им. И.К. Ахунбаева, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений, работодателей.

5. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

6. Председателем государственной аттестационной комиссии должно быть лицо из числа работодателей.

### **Порядок проведения ГИА**

1. Порядок проведения ГИА разрабатывается ВУЗом на основании Положения о ГИА и доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала ГИА. Студенты обеспечиваются программой ГИА, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2. К сдаче ГИА допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП ВПО по специальности, разработанной ВУЗом в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, и успешно прошедшие все другие виды контроля.

3. Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам ГИА, оформленным протоколами государственных аттестационных комиссий. Решения государственной аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе

голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

4. Выпускнику, сдавшему государственные экзамены на «отлично», имеющему не менее 75% текущих экзаменационных оценок по всем дисциплинам «отлично», 25% - «хорошо», не имеющих оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», выдается диплом с отличием.

5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Нарушения обучающимися учебной дисциплины при проведении ГИА пресекаются. В этом случае составляется акт о нарушении учебной дисциплины и выставляется оценка «неудовлетворительно».

К нарушениям учебной дисциплины во время ГИА относятся:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачёте);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении задания;
- прохождение ГИА лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен.

6. Ответ обучающегося заслушивают не менее двух членов экзаменационной комиссии. Экзаменаторы имеют право задавать обучающемуся уточняющие вопросы, которые вместе с ответами заносятся в протокол.

7. Результаты ГИА оцениваются по четырехбалльной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение ГИА. Результаты междисциплинарного государственного экзамена объявляются обучающимся в день проведения экзамена после оформления и утверждения протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

8. Получение оценки «неудовлетворительно» лишает выпускника возможности прохождения дальнейших этапов ГИА.

9. Во вкладыш диплома вносится средний балл только положительных оценок (одна оценка) по результатам трех этапов государственной итоговой аттестации.

10. Лицам, завершившим освоение ООП ВПО и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ГОС ВПО при прохождении ГИА, при восстановлении в ВУЗе назначается повторная ГИА в порядке, определяемом ВУЗом. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

11. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам, документально подтвержденным), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ВУЗа. Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленном ВУЗом порядке.

12. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете ВУЗа и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в учебно-методический отдел в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации выпускников. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве высшего учебного заведения.

#### **Форма и сроки проведения ГИА, критерии оценки**

Сроки проведения ГИА устанавливаются ВУЗом самостоятельно. При этом срок проведения комплексного государственного экзамена по истории Кыргызстана, географии Кыргызстана, кыргызскому языку и литературе может быть установлен на период сразу после окончания освоения программы данных дисциплин.

Форма и количество заданий, а также перечень дисциплин, входящих в состав комплексного государственного экзамена рекомендуется учебно-методическим профильным комитетом.

Комплексный государственный экзамен по истории Кыргызстана, географии Кыргызстана, кыргызскому языку и литературе проводится в форме компьютерного тестирования в один этап. Тестовые задания должны охватывать все вопросы, необходимые для оценки компетенций выпускника. Студенту предоставляется 1 из вариантов тестовых заданий и 90 минут времени.

Выпускникам, допущенным к ГИА проводится комплексный междисциплинарный государственный экзамен по специальности в три этапа. Порядок чередования этапов государственного экзамена может быть изменён решением государственной аттестационной комиссии.

*1 этап – теоретическая подготовка* - тестирование, которое проводится в ЦРКНиОЗ. Тестовые задания должны охватывать все вопросы, необходимые для оценки компетенций выпускника. Студенту предоставляется 1 из вариантов тестовых заданий и 90 минут времени.

*2 этап – практическая подготовка* - курация у постели больного проводится на клинических базах КГМА им. И.К. Ахунбаева, оснащенных необходимым оборудованием и материалом. Оценке подлежит степень умения выпускника выполнять объем предстоящей реальной профессиональной деятельности в пределах перечня практических манипуляций Государственного образовательного стандарта.

Результат проверки практических умений оцениваются по 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Лица, получившие на одном из этапов аттестации оценку «неудовлетворительно» к последующему этапу не допускаются.

*3 этап* – комплексный междисциплинарный устный экзамен, в ходе которого оценивают общую подготовку выпускников, степень интеграции и синтеза полученных знаний по дисциплинам, входящих в комплексный экзамен. При проведении 3 этапа - комплексного междисциплинарного устного экзамена используются экзаменационные билеты, разработанные профильными кафедрами и утвержденные на заседании УМПК. Структура экзаменационного билета представлена тремя вопросами. На подготовку отводится не менее 30 минут. (Приложение 6).

**6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки (специальности) 560002 «Педиатрия»**

В соответствии с Законом КР «Об образовании» №92 от 30.04.2003 г. и ГОС ВПО по направлению подготовки 560002 «Педиатрия» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом и календарным учебным планом; рабочими программами дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

В ООП ВПО должны быть включены:

- 6.1. Аннотации программ по базовым и вариативным дисциплинам, которые включают в себя (Приложение 3):
- 6.2. Аннотации программ по производственной практике (Приложение 4), которые включают:
- 6.3. Аннотации программ по КПВ (Приложение 5)
- 6.4. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) включает в себя (Приложение 6):