

ДОГОВОР
о взаимодействии между аптекой «УМУТ» ИП Мамбеталиевой Г.А. и
Кыргызской Государственной Медицинской академией им. И.К. Ахунбаева

г. Бишкек

2 сентября 2020 года

Аптека «УМУТ» ИП Мамбеталиевой Г.А., именуемая в дальнейшем аптека «УМУТ», в лице директора Мамбеталиевой Г.А. действующего на основании свидетельства регистрации БГР №51970 от 12.04.2001 БГКС и лицензии №4713 от 18.04.2016 г., с одной стороны, и образовательная организация - **Кыргызская Государственная Медицинская Академия им. И.К. Ахунбаева**, именуемая в дальнейшем «КГМА», в лице ректора Кудайбергеновой И.О, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического обучения студентов, ординаторов, аспирантов, подготовке и переподготовке фармацевтических кадров на базе аптеки «УМУТ», в качестве производственной базы КГМА.
- 1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению фармацевтической помощи населению, эффективному использованию совместных кадровых, материальных и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и аптеки «УМУТ», направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.
- 1.3. Практическое обучение студентов и ординаторов со стороны аптеки «УМУТ» осуществляется безвозмездно.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Аптека «УМУТ» обязуется:

2.1.1. совместно с преподавательским составом КГМА обеспечить:

- создание необходимых условий студентам, ординаторам, аспирантам и сотрудникам КГМА для проведения полноценной практической деятельности в соответствии с учебным планом КГМА;

- своевременное доведение до наставников по производственной практике на базе аптеки «УМУТ» необходимых распорядительных и иных документов, относящихся к совместной деятельности КГМА и аптеки «УМУТ».

2.1.2. осуществлять контроль за соблюдением трудовой дисциплины, выполнением индивидуальной программы практического обучения и оформлением документации, по итогам практики предоставить объективную характеристику.

2.2. КГМА обязуется:

2.2.1. оказывать учебную, методическую, консультативную помощь и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений и обучающихся;

2.2.2. проводить по согласованию с администрацией аптеки «УМУТ», семинары и конференции для фармацевтов по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их практических навыков, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре КГМА, защиты диссертаций в специализированных советах;

2.2.3. строго соблюдать установленные в аптеке «УМУТ» правила внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этического и деонтологических норм по отношению к персоналу аптеки «УМУТ», принимать участие в мероприятиях по облагораживанию помещений и прилегающей территории;

2.2.4. с помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке фармацевтических кадров аптеки «УМУТ»;

2.2.5. по мере возможности и необходимости привлекать специалистов аптеки «УМУТ», имеющих международные сертификаты о повышении квалификации, заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. предоставлять сотрудникам аптеки «УМУТ» возможность участия в проводимых КГМА конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях;

2.2.7. предоставлять сотрудникам аптеки «УМУТ» возможность пользоваться учебно-научной базой кафедр КГМА, ее библиотечным фондом и учебно-

научной аппаратурой в установленном порядке;

2.2.8. согласовывать количество ординаторов, аспирантов, студентов и других слушателей КГМА обучающихся на базе аптеки «УМУТ».

2.3. **Руководитель кафедры КГМА обязан:**

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в сфере обращения лекарственных средств, Положением аптеки «УМУТ», уставом КГМА;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя аптеки «УМУТ», заведующими отделов по вопросам организации учебно-производственного процесса, нести солидарную ответственность за оказание производственной, консультативной помощи.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. В целях оперативной реализации положений Настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- от аптеки «УМУТ» - заведующая Урманбетова З.Ч.
- от КГМА – проректор по научной и лечебной работе.

3.2. Представителям Сторон поручается:

- руководство работой по реализации положений Настоящего Договора;
- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным Настоящим договором;
- подбор кадров и рекомендация руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;
- периодическое, а при необходимости, оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий Настоящего Договора.

3.3. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по Настоящему Договору и приложениям к нему.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством

Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей по Настоящему Договору.

- 4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключен сроком на 5 (пять) лет.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

6. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Аптека «УМУТ»
ИП Мамбеталиева Г.А.

ИНН 11910196000033
Юр. адрес: г. Бишкек,
ул. Байтик Баатыра, д 8, кв. 2
тел. +996 (312) 26 86 59
РСК Банк
р/с 1299003310403891
БИК 129001
ОКПО 22714585
Код ГНИ 001

КГМА им. И.К. Ахунбаева:

юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. И.К.
Ахунбаева, 92

Банк получателя: Центральное
Казначейство МФ КР
р/с 4402031103001466
ОКПО- 02057565
БИК-440001 для перечисл. 440203
Функ. класс: 70942. Вед.класс: 37121
ИНН 02512199610050

Тел. 54-58-81, 56-59-46

Директор



Мамбеталиева Г.А.

Ректор



И.О. Кудайбергенова