

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Кыргызской Республики
от «21» сентября 2021 г.
№ 1578/1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: 560005 Фармация

Квалификация: Специалист (Фармацевт)

Бишкек 2021

Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности **560005 Фармация** одобрен Учебно-методическим объединением по высшему медицинскому и фармацевтическому образованию при МОиН КР при базовом вузе Кыргызская государственная медицинская академия имени И.К. Ахунбаева

Председатель УМО по высшему
медицинскому и фармацевтическому
образованию при МОиН КР, д.м.н., профессор

К.Б. Ырысов

Составители:

1. Ырысов К.Б. - проректор по учебной работе КГМА им. И.К. Ахунбаева, д.м.н., профессор
2. Чолпонбаев К.С. - зав. кафедрой управления и экономики фармации, технологии лекарственных средств им. проф. Э.С.Матыева КГМА им. И.К. Ахунбаева, д.фарм.н., профессор
3. Тилекеева У.М. - зав. каф. базисной и клинической фармакологии имени М.Т. Нанаевой КГМА им. И.К. Ахунбаева, д.м.н., профессор
4. Мураталиева А.Дж. - зав. каф. фармакогнозии и химии лекарственных средств КГМА им. И.К. Ахунбаева, к.фарм.н., доцент
5. Исакова Г.Б. - начальник учебно-методического отдела КГМА им. И.К. Ахунбаева, к.м.н., доцент
6. Момушева М.Т. - зав. сектором учебно-методического отдела КГМА им. И.К. Ахунбаева,
7. Дооталиева С.Ч. - координатор учебных программ факультета «Фармация» КГМА им. И.К. Ахунбаева, к.фарм.н., и.о. доцента
8. Садыкова А.К. - председатель Учебно-методического профильного комитета по специальности «Фармация» КГМА им. И.К. Ахунбаева, к.х.н., доцент
9. Шаршеналиева Г.К. - старший преподаватель каф. пропедевтики внутренних болезней с курсом эндокринологии КГМА им. И.К. Ахунбаева
10. Асанов Э.Б. - председатель профессиональной ассоциации «Фармацевтический союз Кыргызстана», к.фарм.н.
11. Абдраимова А.Б. - старший аналитик Общественного фонда «Центр анализа политики здравоохранения»
12. Исакова Г.Д. - зам. начальника Управления реализации программ медицинского страхования Фонда ОМС при Правительстве КР
13. Молдоташов Б.С. - уполномоченное лицо фармацевтического завода ОсОО «Биовит»

СОДЕРЖАНИЕ

I	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4 стр.
1.1.	Нормативные документы, используемые при разработке Государственного образовательного стандарта по специальности 560005 Фармация	4 стр.
1.2.	Термины, определения, обозначения, сокращения	4 стр.
2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	5 стр.
2.1	Определение Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО)	5 стр.
2.2	Основные пользователи ГОС ВПО по специальности 560005 Фармация	5 стр.
2.3	Требования к уровню подготовленности абитуриентов	6 стр.
3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6 стр.
3.1	Присваиваемая квалификация	6 стр.
3.2	Нормативный срок освоения ООП ВПО	6 стр.
3.3	Трудоемкость освоения ООП	7 стр.
3.4	Цели ООП ВПО	7 стр.
3.5	Область профессиональной деятельности выпускников	7 стр.
3.6	Объекты профессиональной деятельности выпускников	8 стр.
3.7	Виды профессиональной деятельности выпускника	8 стр.
3.8	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8 стр.
4.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	9 стр.
4.1	Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП	9 стр.
4.2	Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП	10 стр.
4.3	Объем учебной нагрузки студента	10 стр.
4.4	Объем каникулярного времени	11 стр.
5.	ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	11 стр.
5.1	Требования к результатам освоения ООП по специальности	11 стр.
5.2	Требования к структуре ООП по специальности	14 стр.
5.3	Требования к условиям реализации ООП по специальности	15 стр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности **560005 Фармация**, разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утвержден в порядке, определенном Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке специалистов, независимо от их организационно-правовых форм.

1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

- **основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки;

- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

- **кредит** – условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения** – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;

- **общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;

- **инструментальные компетенции** – включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;

- **социально-личностные и общекультурные компетенции** – индивидуальные

способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

- **профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к её содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода её деятельности;

В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие **сокращения и обозначения:**

ВПО - высшее профессиональное образование;

ВУЗ - высшее учебное заведение;

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ИК - инструментальные компетенции;

КПВ – курсы по выбору студентов;

ЛС - лекарственные средства;

ЛОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья

МИ – медицинские изделия;

ОК - общенаучные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции;

УМО - учебно-методические объединения;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

ФТ – фармацевтические товары;

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации основных образовательных программ по специальности **560005 Фармация** и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее – ВУЗы) независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по соответствующей специальности на территории Кыргызской Республики.

2.2. Основными пользователями настоящего ГОС ВПО по специальности **560005 Фармация** являются:

– администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с

учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

- студенты, обучающиеся по основной образовательной программе вуза;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций, контроль качества в сфере высшего профессионального образования.

2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

2.3.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации "специалист" - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном).

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. В Кыргызской Республике реализуется ГОС ВПО по специальности **560005 Фармация**. При освоении ООП ВПО и успешном прохождении государственной итоговой аттестации, в установленном порядке выдается диплом о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации – *специалист (фармацевт)*.

Профили ООП ВПО в рамках специальности определяются ВУЗом на основе отраслевых/ секторальных рамок квалификаций (при наличии).

3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по специальности 560005 Фармация на базе среднего общего или на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет 5 лет.

Лицам, имеющим среднее профессиональное фармацевтическое образование или высшее медицинское образование, предоставляется право на освоение ООП ВПО по специальности по ускоренным программам. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего

профессионального образования определяется ВУЗом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается ВУЗом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лицам с ограниченными возможностями здоровья ВУЗ вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по специальности устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. Общая трудоемкость освоения ООП по специальности на базе среднего общего или среднего/ высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 300 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО за учебный год по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам.

Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

3.4. Цели ООП ВПО по специальности 560005 Фармация в области обучения и воспитания личности

3.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по специальности **560005 Фармация** является:

подготовка фармацевта, обладающего универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, готового к последипломному обучению, и (или) осуществлению профессиональной фармацевтической деятельности в избранной сфере.

3.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по специальности **560005 Фармация** является:

выработка у студентов целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, эмпатии и повышение общей культуры.

3.5. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 560005 Фармация включает:

- здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента);
- образование и науку (в сфере научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- лекарственные средства, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани,
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;
- юридические и (или) физические лица;
- население.

3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Видами профессиональной деятельности выпускников являются:

- фармацевтическая;
- организационно-управленческая;
- контрольно-разрешительная;
- производственная;
- научно-исследовательская;
- медицинская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Задачами профессиональной деятельности выпускников по специальности **560005 Фармация** являются:

Фармацевтическая деятельность:

- отпуск, реализация и передача лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации;
- обеспечение условий хранения и перевозки лекарственных средств;
- участие в проведении процедур, связанных с обращением лекарственных средств;
- фармацевтическое информирование и консультирование о лекарственных средствах в пределах, установленных действующим законодательством;

Организационно-управленческая деятельность:

- организация производства и изготовления лекарственных средств;
- организация и проведение мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;
- организация и управление деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств и (или) их структурных подразделений;
- организация мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактике профессиональных заболеваний, контролю соблюдения и обеспечение экологической безопасности;
- ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации;
- соблюдение основных требований информационной безопасности;

Контрольно-разрешительная:

- обеспечение качества лекарственных средств при производстве и изготовлении

лекарственных средств;

- контроль качества лекарственных средств;
- контроль за осуществлением фармацевтической деятельности;

Производственная:

- производство и изготовление лекарственных средств;
- организация заготовки лекарственного растительного сырья;

Медицинская деятельность:

- оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- оказание помощи населению при чрезвычайных ситуациях;
- проведение санитарно-просветительной работы с населением;
- формирование мотивации граждан к поддержанию здоровья;

Научно-исследовательская деятельность:

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- проведение статистического анализа и публичное представление полученных результатов;
- написание рефератов, научных статей, докладов по современным научным проблемам;
- решение отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в сфере обращения лекарственных средств.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП

4.1.1. ВУЗы самостоятельно разрабатывают ООП по специальности. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по специальности Кыргызской Республики и утверждается на Ученом совете.

ВУЗы обязаны обновлять ООП не реже одного раза в 5 лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются ВУЗом.

Требования к аттестации студентов и выпускников к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются ВУЗом с учетом

Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ВУЗов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности ВУЗа в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). ВУЗ обязан сформировать социокультурную среду, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

ВУЗ обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливается согласно внутренним нормативным документам вуза.

4.1.5. ВУЗ обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. ВУЗ обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что выбранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП ВУЗа.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается не менее 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

4.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

5.1. Требования к результатам освоения ООП по специальности.

Выпускник по специальности **560005 Фармация** с присвоением квалификации «специалист» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- общенаучные компетенции (ОК):

ОК-1 - способен и готов анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы естественнонаучных, математических, гуманитарных наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК-2 - способен и готов к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, к оценке политики государства, для формирования гражданской позиции;

ОК-3 – способен и готов собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам;

ОК-4 – способен и готов работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

- инструментальные компетенции (ИК):

ИК-1 – способен и готов к работе с компьютерной техникой и программным обеспечением системного и прикладного назначения для решения профессиональных задач;

ИК-2 - способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы, информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;

ИК-3 – способен и готов к письменной и устной коммуникации на государственном, официальном языках, к овладению одним из иностранных языков для решения профессиональных задач;

ИК-4 – способен и готов использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.

- социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК):

СЛК-1 - способен и готов реализовать этические, деонтологические и биоэтические принципы в профессиональной деятельности;

СЛК -2 - способен и готов к овладению приемами профессионального общения; строить межличностные отношения, работать в группе, конструктивно разрешать конфликтные ситуации, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

СЛК-3 – способен и готов к постоянному повышению квалификации, самопознанию, саморазвитию, самоактуализации; управлять своим временем, планировать и организовывать свою деятельность, выстраивать стратегию личного и профессионального

развития и обучения;

СЛК-4 – способен и готов осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

СЛК-5 – способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству.

б) профессиональными (ПК):

- общепрофессиональные компетенции:

ПК-1 - способен и готов к оценке морфофункциональных, физиологических состояний, патофизиологических процессов в организме человека, выявлению клинических синдромов социально-значимых и наиболее распространенных заболеваний и неотложных состояний для решения профессиональных задач;

ПК-2 – способен и готов к применению специализированного оборудования и медицинских изделий, предусмотренных для использования в профессиональной сфере;

ПК-3 - способен и готов использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- фармацевтическая деятельность:

ПК-4 – способен и готов к участию в реализации основных положений Государственной лекарственной политики Кыргызской Республики;

ПК-5 - способен и готов к участию в сфере разработки и совершенствования ЛС, их производства, экспертизы, регистрации, доклинических, клинических испытаний в соответствии с требованиями международных и национальных стандартов (GLP, GCP, GMP, GDP и др.);

ПК-6 - способен и готов использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;

ПК-7 – способен и готов к осуществлению оптовой и розничной реализации лекарственных средств;

ПК-8 – способен и готов к обеспечению хранения лекарственных средств и медицинских изделий;

ПК-9 – способен и готов к осуществлению перевозки лекарственных средств с учетом принципов транспортной логистики и соблюдения требований холодной цепи;

ПК-10 – способен и готов к участию в процедурах ввоза лекарственных средств в Кыргызскую Республику и вывоза лекарственных средств из Кыргызской Республики;

ПК-11 – способен и готов к участию в реализации государственных программ льготного лекарственного обеспечения на амбулаторном и стационарном уровнях;

ПК-12 – способен и готов к применению коммуникативных процессов в управлении, общении со специалистами организаций здравоохранения, персоналом фармацевтических организаций, пациентами, их родственниками и лицами, осуществляющими уход, населением;

ПК-13 - способен и готов к оказанию информационно-консультативной помощи специалистам здравоохранения и потребителям ЛС в соответствии с правилами надлежащей аптечной практики;

ПК-14 - способен и готов к проведению санитарно-просветительной работы и

формированию мотивации населения к поддержанию здоровья и здорового образа жизни;

- организационно-управленческая деятельность:

ПК-15 – способен и готов к участию в организации деятельности фармацевтических организаций, в том числе по охране труда и техники безопасности, профилактике профессиональных заболеваний, контролю соблюдения и обеспечения экологической безопасности;

ПК-16 – способен и готов к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях;

ПК-17 – способен и готов к организации контроля качества ЛС в условиях фармацевтических организаций;

- контрольно-разрешительная деятельность:

ПК-18 – способен и готов к осуществлению контроля качества ЛС в период их обращения на рынке, включая контроль в процессе их совершенствования и мониторинг нежелательных эффектов;

ПК-19 – способен и готов оценивать качество ЛС (используемые органы растения, гистологическая структура, химический состав действующих и других групп биологически активных веществ);

ПК-20 – способен и готов к обеспечению контроля качества ЛС в условиях фармацевтических организаций;

ПК-21 – способен и готов к принятию мер по своевременному выявлению ЛС, пришедших в негодность, ЛС с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных ЛС, изъятию их из обращения в целях дальнейшего уничтожения в соответствии с действующим законодательством;

ПК-22 – способен и готов к участию в проведении химико-токсикологического исследования с целью диагностики острых отравлений ЛС, ядами и др., наркотических и алкогольных опьянений;

- производственная деятельность:

ПК-23 – способен и готов к осуществлению технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС с соблюдением требований международных и национальных стандартов;

ПК-24 – способен и готов к организации заготовки лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений;

- медицинская деятельность:

ПК-25 – способен и готов принимать участие в оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах эвакуации, в том числе в организации снабжения ЛС и МИ;

ПК-26 - способен и готов использовать приемы оказания первой неотложной доврачебной помощи;

- научно-исследовательская деятельность:

ПК-27 – способен и готов к анализу и публичному представлению научной фармацевтической информации;

ПК-28 – способен и готов к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации;

ПК-29 – способен и готов работать с научной литературой, анализировать информацию, вести поиск, превращать прочитанное в средство для решения профессиональных задач (выделять основные положения, следствия из них и предложения).

Профиль определяется дополнительными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

5.2. Требования к структуре ООП по специальности.

Структура ООП по специальности **560005 Фармация** включает следующие блоки:

Блок 1 - «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 - «Практика»;

Блок 3 - «Государственная итоговая аттестация».

Структура ООП по специальности		Объем ООП по специальности и ее блоков в кредитах
Блок 1	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл	34
	II. Математический и естественнонаучный цикл	14
	III. Профессиональный цикл	214
Блок 2	Практика	28
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10
Объем ООП по специальности		300

Примечание: Высшее учебное заведение имеет право изменять объем часов, отводимых на освоение учебного материала для блоков дисциплин, в пределах 10%.

ВУЗ разрабатывает ООП по специальности в соответствии с требованиями ГОС ВПО и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП по специальности, ВУЗ определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. ООП по специальности должны обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ООП ВПО по соответствующей специальности;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов и военно-медицинской подготовке в объеме не менее 610 часов (при наличии соответствующей кафедры, согласно Указанию Министерства обороны КР), которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в

объем ООП по специальности.

5.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную и производственную практики.

ВУЗ вправе выбрать один или несколько видов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение защиты выпускной квалификационной работы (если ВУЗ включил выпускную квалификационную работу в состав государственной итоговой аттестации).

5.2.4. В рамках ООП по специальности выделяются обязательная и элективная части.

К обязательной части ООП по специальности относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 50% общего объема ООП по специальности.

В элективной части ООП студенты могут выбрать дисциплины по соответствующей специальности, также допускается выбор дисциплин из ООП других специальностей.

5.2.5. ВУЗ должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП по специальности, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

5.3. Требования к условиям реализации ООП по подготовке специалиста

5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки специалистов должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, причем доля дисциплин, лекций, по которым читается преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, должна составлять не менее 40% общего количества дисциплин (согласно лицензионным требованиям).

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение и контроль.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы.

Обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу должна составлять не менее 0,5 на каждого студента; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ должна составлять 1:1.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ:

- к организационно-методическим материалам, позволяющим студентам лучше понимать цели, задачи обучения и образовательную траекторию;
- к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные издания и электронные образовательные ресурсы по основным изучаемым дисциплинам.

Также обучающимся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов по специальности (перечень журналов указать в ООП).

5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Высшее учебное заведение, реализующее основные образовательные программы подготовки специалистов, должно располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа и соответствующее действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения, позволяющего реализовать ООП по специальности:

- лаборатории по физике, химии, биологической химии, биологии, нормальной физиологии, микробиологии и вирусологии, фармакологии, патофизиологии, контролю качества лекарственных средств, фармакогностического анализа, технологии лекарственных средств, биофармацевтической оценке лекарственных средств;
- модульная аптека для отработки практических навыков;
- анатомический музей;
- специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных и социально-экономических, естественно-научных и профессиональных дисциплин;
- симуляционный центр для отработки навыков работы с пациентами;

При использовании электронных изданий вуз должен иметь не менее 7 компьютеров с выходом в интернет на 100 обучающихся.

Полезная площадь на 1 студента должна составлять не менее 9 м².

ВУЗ должен располагать на праве собственности или ином законном основании клиническими базами для реализации программы.

5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников

Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки специалистов, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самоаттестации по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП подготовки специалистов должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются ВУЗом.

Базы оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ГОС ВПО по данной специальности, соответствовать целям и задачам конкретной программы подготовки специалиста и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в соответствии с этими требованиями.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, исследовательских работ и др.

ВУЗом должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций специалистов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители организаций здравоохранения, НИИ, фармацевтических компаний), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных

преподавателей.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и проведение Итогового государственного экзамена по специальности, целью которого является оценка теоретической и практической подготовленности, предусмотренной Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данной специальности.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа Государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности и на основе Требований к содержанию, объему и структуре выпускного экзамена государственной итоговой аттестации в медицинских и фармацевтических ВУЗах, действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346.

Для объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы и задания должны быть комплексными и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственная итоговая аттестация включает:

1. Междисциплинарный комплексный экзамен по Истории Кыргызстана, Кыргызскому языку и литературе и Географии Кыргызстана;
2. Итоговый междисциплинарный экзамен по профильным дисциплинам, порядок проведения которого утверждается высшим учебным заведением самостоятельно.