



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА

Согласовано
Министерство здравоохранения
Кыргызской Республики
УОКРМО

«14» декабря 2013 г.



Утверждаю
Учредитель КГМА им. И.К. Ахунбаева
член-корр. НАН КР, д.м.н., проф.

А.З. Зурдинов
«14» декабря 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ В РЕГИОНАХ

КЛИНИЧЕСКИХ ОРДИНАТОРОВ И ВРАЧЕЙ-ИНТЕРНОВ КГМА им. И.К. Ахунбаева

Положение о клинической практике в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов высших учебных заведений содержит требования к планированию, материальному обеспечению, организации, содержанию, проведению и подведению итогов практики как одного из ведущих этапов осуществления учебного процесса в системе высшего образования.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Клиническая практика в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов является важнейшей частью учебного процесса при последипломной подготовке специалистов с высшим медицинским образованием и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность клинических ординаторов и врачей-интернов по освоению практических навыков и углубленному закреплению теоретических знаний на каждом этапе обучения.
2. Целью клинической практики в регионах является обучение клинических ординаторов и врачей-интернов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.
3. Сроки и содержание клинической практики в регионах определяются образовательными стандартами специальности, учебными планами и программами. Клиническая практика проводится в организациях, соответствующих профилю подготовки специалистов.
4. Клинические базы практики в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов

Дата утверждения _____



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ о клинической практике в регионах клинических ординаторов и интернов КГМА

устанавливаются на договорной основе между Министерством здравоохранения Кыргызской Республики (КР), КГМА и администрацией медицинского учреждения, принимающей стороны сроком на 5 лет.

5. Непосредственные руководители клинической практики в регионах со стороны кафедр назначаются приказом ректора КГМА.
6. Методическое обеспечение, контроль организации клинической практики и зачет по клинической практике клинических ординаторов и врачей-интернов осуществляет соответствующая клиническая кафедра совместно с Факультетом последипломного медицинского образования (ФПМО).
7. Основанием для направления клинических ординаторов и врачей-интернов на клиническую практику в регионы является приказ ректора.
8. Ответственность за организацию и проведение клинической практики в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов несут проректор по клиническому обучению, научной и лечебной работе, декан ФПМО, зав. сектором планирования и реализации образовательных программ последипломного медицинского образования УУО и МР, заведующие кафедрами и ответственные на кафедрах по последипломному обучению в пределах своей компетенции.

СОДЕРЖАНИЕ И СРОКИ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В РЕГИОНАХ

1. Содержание и планирование клинической практики в регионах на всех ее этапах должны обеспечивать выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов в зависимости от специальности, квалификации, продолжительности обучения, связи практики с теоретическим обучением.

2. Программа клинической практики в регионах предусматривает:

- цель и задачи;
- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики в ЛПУ в регионах республики;
- перечень практических навыков, предусмотренных образовательной программой;
- отчеты клинических ординаторов и врачей-интернов о прохождении практики;
- проведение консультаций, лекций и семинаров для клинических ординаторов и врачей-интернов согласно учебной программе;



**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА**

- сдачу зачета по практике;
- своевременную сдачу аттестации.

3. Программы клинической практики в регионах разрабатываются кафедрами с учетом конкретной специальности, по которой обучаются клинические ординаторы и врачи-интерны в соответствии с учебной программой.

4. Сроки и продолжительность проведения клинической практики в регионах определяется учебными программами и типовыми учебными планами специальностей клинической ординатуры и интернатуры КГМА.

ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКОЙ В РЕГИОНАХ

1. Минздрав КР издает приказ о прохождении клинической практики в регионах клиническими ординаторами и врачами-интернами с возложением ответственности на руководителей ЛПУ.

2. Клиническая практика в регионах организуется с учетом профиля специальности. Сроки проведения практики устанавливаются на основании учебных планов КГМА.

3. Клиническая практика в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов проводится в лечебно-профилактических учреждениях (ЛПУ), закрепленных за КГМА в качестве клинических баз приказом Министерства здравоохранения КР.

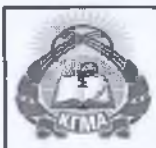
4. В качестве клинических баз для проведения клинической практики в регионах определяются организации независимо от форм собственности, соответствующие профилю подготовки специалистов в высших учебных заведениях, с которыми заключается договор КГМА о проведении производственной практики.

5. В ЛПУ, где проводится клиническая практика, осуществляется общее и непосредственное руководство практикой. Непосредственным руководителем практики в регионах является опытный специалист, назначаемый от ЛПУ (заведующий отделением).



**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕКАНАТА ФПМО И СЕКТОРА ПЛАНИРОВАНИЯ И
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОСЛЕДИПЛОМНОГО
МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ УУО и МР**

1. Учебно-методическое руководство практикой в регионах осуществляют соответствующие кафедры КГМА, деканат ФПМО, сектор планирования и реализации образовательных программ последипломного медицинского образования УУО и МР КГМА.
2. Деканат ФПМО и сектор планирования и реализации образовательных программ последипломного медицинского образования УУО и МР КГМА:
 - участвует в работе по отбору клинических баз практики в регионах;
 - принимает участие в заключении договоров с организациями для прохождения практики;
 - ведет переговоры и переписку с ЛПУ по организационным вопросам практики;
 - организует проведение собраний по организационно - методическим вопросам и охране труда в период практики в регионах совместно с преподавателями соответствующих кафедр;
 - информирует клинических ординаторов и интернов о сроках и месте проведения практики;
 - совместно с кафедрами проводит распределение клинических ординаторов и интернов по клиническим базам практики;
 - комплекзует учебные группы на период практики с учетом специальности, возможности условий проживания клинических ординаторов и врачей-интернов, возможностей принимающих лечебных учреждений;
 - выдает направление на практику клиническим ординаторам и врачам-интернам;
 - осуществляет текущий контроль прохождения практики клиническим ординаторам и интернам;
 - контролирует своевременность сдачи отчетов по практике;
 - готовит приказ о направлении на практику с указанием сроков, места прохождения практики и ответственных по кафедрам за практику на основании выписок кафедральных заседаний.
3. Основанием для прохождения клинической практики в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов является приказ ректора КГМА.



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДР ПО ПРОВЕДЕНИЮ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В РЕГИОНАХ

1. Кафедры организуют подготовку и утверждение в установленном порядке учебных программ по клинической практике в регионах.
2. Кафедры планируют распределение по месту и срокам прохождения клинической практики в регионах клиническими ординаторами и врачами-интернами, закрепленными за кафедрами, и представляют в деканат ФПМО выписку из протокола заседания кафедры о распределении ординаторов и интернов на практику и назначении ответственного по практике от кафедры.
3. Знакомят клинических ординаторов и интернов с целями, задачами и программой клинической практики в регионах.
4. Совместно с непосредственным руководителем клинической практики клинической базы контролируют посещаемость практики и своевременно информируют деканат ФПМО о задолженностях ординаторов и интернов по практике.
5. Осуществляют контроль и методическое руководство клинической практикой клинических ординаторов и интернов.
6. Непосредственно организуют проведение зачета у клинических ординаторов и интернов по итогам клинической практики в регионах по «Отчетам по клинической практике в регионах», «Дневникам практики», «Характеристикам» и своевременно предоставляют зачетные ведомости вместе с ведомостями переводных / выпускных аттестаций в деканат ФПМО.
7. Представляют в деканат ФПМО отчет о прохождении клинической практики с предложениями по улучшению организации данной части учебного процесса.

НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ОТ КЛИНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Лечебные учреждения несут полную ответственность за обеспечение необходимых условий для проведения клинической практики.
2. Разрабатывают график прохождения практики и распределяют ординаторов/интернов по рабочим местам.
3. Оказывают клиническим ординаторам/интернам повседневную помощь в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА

4. Организуют и контролируют работу клинических ординаторов / врачей-интернов в период прохождения клинической практики для выполнения программы практики.
5. Проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике на рабочем месте, с оформлением установленной документации.
6. Несут полную ответственность за предупреждение несчастных случаев с клиническими ординаторами / врачами - интернами в данном учреждении.
6. Могут поощрять или налагать взыскания клиническим ординаторам и врачам-интернам приказом лечебно - профилактического учреждения и сообщают об этом в деканат ФПМО и проректору по клиническому обучению, научной и лечебной работе КГМА.
8. Знакомят клинических ординаторов / врачей - интернов с организацией работы на конкретном рабочем месте и современными методами и методиками.
9. По возможности обеспечить проживание и питание клинических ординаторов и врачей-интернов при ЛПУ.
9. По окончании срока практики составляют характеристику клиническим ординаторам и врачам интернам с отражением уровня профессиональных знаний, умений и навыков, качества выполнения заданий и программ.

ОБЯЗАННОСТИ КЛИНИЧЕСКОГО ОРДИНАТОРА / ВРАЧА – ИНТЕРНА
ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В РЕГИОНАХ

1. По прибытии на место прохождения клинической практики в ЛПУ клинический ординатор / врач – интерн должен встретиться с руководителем ЛПУ и представить копию приказа о практике и направление. В направлении должна стоять отметка о сроках прибытия и выбытия из ЛПУ, подпись главного врача медучреждения с печатью этого медучреждения. После окончания прохождения клинической практики копия направления остается в ЛПУ, оригинал направления сдается в деканат ФПМО и подшивается в личное дело.
2. Клинический ординатор / врач – интерн должен вести учет проведенной работы в «Дневнике практики», где ежедневно записывает выполненную работу за день и подписывает у непосредственного руководителя практики.
3. По окончании практики клинический ординатор/врач-интерн готовит «Отчет по клинической практике в регионе», заверенный подписью непосредственного руководителя



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени В.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА

- практики в ЛПУ, главным врачом ЛПУ и печатью медучреждения. Отчет по клинической практике в регионе предоставляется в деканат ФПМО и подшивается в личное дело.
4. По окончании практики клиническому ординатору / врачу-интерну выдается «Характеристика», подписанная непосредственным руководителем практики и заверенная печатью медучреждения. В характеристике отражается уровень профессиональных знаний, умений и навыков, качество выполнения заданий и программ клиническим ординатором и врачом-интерном.
 5. Клинический ординатор / врач – интерн должен активно выполнять задания и осваивать практические навыки, предусмотренные учебной программой, нести ответственность за выполняемую работу.
 6. На клинических ординаторов и врачей-интернов распространяется режим рабочего дня, действующий в данной организации. Клинический ординатор / врач – интерн должен подчиняться действующим правилам трудового распорядка медицинского учреждения, где проходит практику.
 7. Клинический ординатор / врач – интерн должен соблюдать правила техники безопасности.
 8. Проезд клинических ординаторов / врачей - интернов на место клинической практики в регионы и обратно оплачивается ординаторами / интернами за счет личных средств.

ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ В РЕГИОНЕ

1. Направление на бланке КГМА для прохождения клинической практики в регионах (приложение 1. Образец направления) клиническому ординатору / врачу – интерну выдается деканатом ФПМО с подписью декана. После окончания прохождения клинической практики в регионе копия направления остается в ЛПУ, оригинал направления сдается в деканат ФПМО и подшивается в личное дело.
2. «Дневник практики» ежедневно заполняется клиническим ординатором / врачом – интерном, подписывается у непосредственного руководителя практики. «Дневники практики» хранятся на кафедрах в течение 2-х лет.
3. «Отчет по клинической практике в регионе» (приложение 2. Образец отчета по клинической практике в регионе) готовится клиническим ординатором / врачом – интерном, заверяется подписью непосредственного руководителя практики, главным врачом медучреждения с печатью медучреждения, предоставляется в деканат ФПМО и подшивается в личное дело.



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

имени Н.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА**

4. «Характеристика» (приложение 3. Образец характеристики) с отражением уровня профессиональных знаний, умений и навыков, качества выполнения заданий и программ клиническими ординаторами и врачами - интернами выдается по окончании срока практики непосредственным руководителем практики, заверенная его подписью и печатью медучреждения.
5. Ведомость о сдаче зачета о по клинической практике в регионе заполняется кафедрой (приложение 4. Образец ведомости о сдаче зачета по клинической практике в регионе) и сдается в деканат ФПМО вместе с ведомостями переводных / выпускных аттестаций. Отчет о клинической практике в регионе клинических ординаторов/врачей-интернов учитывается при прохождении переводных / выпускных аттестаций.
6. Клинический ординатор / врач-интерн, не выполнивший программу клинической практики в регионе, получивший отрицательный отзыв о работе, не может быть аттестован и переведен на следующий год обучения, подлежит отчислению или повторно направляется на клиническую практику в регионы по решению администрации КГМА.
7. Клинический ординатор / врач-интерн, не выполнивший своевременно программу клинической практики в регионе по уважительной причине (справка по болезни и др.), проходит практику в регионе на основании заявления самого клинического ординатора / врача-интерна в другое время.
8. Оценка клинической практики в регионе учитывается при подведении итогов общей успеваемости клинических ординаторов / врачей-интернов.

Положение подготовлено:

Декан ФПМО

Р.Р. Калиев

Зав. сектором планирования
и реализации образовательных
программ последипломного
медицинского образования УУО и МР

Н.Э. Давлеталиева



**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА**

Лист согласования

Проректор по клиническому
обучению и научной работе

Н.Н. Бримкулов

Руководитель аппарата

А.Г. Гапаров

Начальник управления
учебно-организационной и
методической работы

А.З. Кутманова

Начальник управления финансово-экономической
деятельности и бухгалтерского учета

Б.М.Казиева

Начальник управления кадровой,
юридической работы и делопроизводства

А.Т. Джолдошев

Юрист

М. Осмоналиев

Положение подготовлено:

Декан ФПМО

Р.Р. Калиев

Зав. сектором планирования
и реализации образовательных
программ последипломного
медицинского образования УУО и МР

Н.Э. Давлеталиева



**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о клинической практике в регионах
клинических ординаторов и интернов КГМА**

Регистрация изменений

Номер изменения	Номера замененных листов	Основание (документ)	Подпись	Дата введения изменения

Ознакомление сотрудников

Измен. №	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
САЛАМАТТЫК САКТОО
МИНИСТРЛИГИ



МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

И.К. АХУНБАЕВ АТЫНДАГЫ
КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК
МЕДИЦИНАЛЫК АКАДЕМИЯСЫ

КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ИМ. И.К. АХУНБАЕВА

720020, Кыргыз Республикасы,
Бишкек шаары, И.К. Ахунбаев көчөсү, 92
тел.: 54 58 81, факс: 54 58 59, 54 61 34
e-mail: akhunbaevkama@vandex.com

720020, Kyrgyz Republic
s. Bishkek, 92 Ahunbaeva str.
Tel.: 54 58 81, Fax: 54 58 59, 54 61 34
e-mail: akhunbaevkama@vandex.com

ФАКУЛЬТЕТ ПОСЛЕДИПЛОМНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФПМО)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

Направление

Ф.И.О. клинический ординатор / врач-интерн

Специальность _____

Кафедра _____

Ответственный на кафедре _____

Область, ЛПУ _____

Сроки прохождения практики: _____

Прибыл: _____

Выбыл: _____

Руководитель ЛПУ _____

(ФИО, подпись, печать)

Ответственный на местах, Зав. отд. _____

Декан ФПМО
54-35-46

Р.Р. Калиев

Инспектор
54-35-15, 54-69-71

А.А. Абакирова

ОТЧЕТ
о прохождении клинической практики в регионах

клинического ординатора / врача - интерна _____
специальность _____
кафедра _____

Сроки прохождения практики: с _____ 201__ года по _____ 201__ года

Место прохождения практики (область, ЛПУ) _____

1. Работал в отделениях (каких) _____

2. Курировал _____ больных в стационаре _____

3. Амбулаторно принял больных (сколько) _____

4. Практические навыки по программе освоил (какие перечислить):

5. Участие в хирургических операциях:

- присутствовал (сколько раз) _____

- ассистировал (сколько раз) _____

- самостоятельно оперировал (сколько раз) _____ (какие операции) _____

6. Принимал роды:

- присутствовал (сколько раз) _____

- ассистировал (сколько раз) _____

- самостоятельно принимал роды (сколько раз) _____

7. Ночные дежурства в отделении (сколько раз) _____ в отд. _____

8. Участвовал в конференциях, обществах (дата, место, название)

9. Пропуски (сколько дней) _____ (причина) _____

10. Работал по совместительству (кем) _____ где _____

Дата "_____" 20__ г.

Подпись клинического ординатора / врача – интерна _____

Ответственный по практике из ЛПУ (фамилия, подпись) _____

Главный врач (фамилия, подпись, печать ЛПУ): _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

клинического ординатора / врача - интерна _____
специальность _____

кафедра _____

Сроки прохождения практики: с _____ 201__ года по _____ 201__ года

Место прохождения практики (область, ЛПУ) _____

Клинический ординатор / врач-интерн (Ф.И.О.) _____
работал в отделениях (каких) _____

Курировал _____ больных в стационаре, амбулаторно принял _____ больных.

Освоил следующие Практические навыки (какие перечислить):

Участвовал в хирургических операциях:

- присутствовал (сколько раз) _____
- ассистировал (сколько раз) _____
- самостоятельно оперировал (сколько раз) _____
(какие операции) _____

Принимал роды:

- присутствовал (сколько раз) _____
- ассистировал (сколько раз) _____
- самостоятельно принимал роды (сколько раз) _____

Дежурил на ночных дежурствах (сколько раз) _____, в каких отд. _____

Участвовал / не участвовал в утренних конференциях

Имел пропуски (сколько дней) _____ (причина) _____

В период практики работал по совместительству (кем) _____ где _____

За время прохождения практики показал себя добросовестным / недобросовестным,
дисциплинированным / недисциплинированным, в общении с пациентами соблюдал / не соблюдал
врачебную этику.

Дата "_____" 20__ г.

Ответственный по практике из ЛПУ (фамилия, подпись) _____

Главный врач (фамилия, подпись, печать ЛПУ): _____

Ведомость №
сдачи зачета по клинической практике в регионах
у клинических ординаторов и врачей-интернов
КГМА им. И.К. Ахунбаева

Кафедра: _____

Дата сдачи зачета: _____

№	Ф.И.О. клинического ординатора	Специальность, год обучения	Зачтено / не зачтено	Фамилия, подпись преподавателя
1				
2				
3				
4				
5				
	Ф.И.О. врача - интерна			
1				
2				
3				
4				
5				

Ответственный по кафедре
за клиническую практику в регионах
(Ф.И.О. и подпись) _____

Зав. кафедрой (Ф.И.О. и подпись) _____

Присутствие

Кафедра _____

ВЫИСКА

из протокола заседания кафедры № ___ от 2014 г.

Присутствовали:

Повестка дня

1. Распределение прохождения клинической практики в регионах клинических ординаторов и врачей-интернов на 2014-2015 учебный год.

Постановили:

1. Утвердить следующее распределение прохождения клинической практики в регионах клинических ординаторов на 2014-2015 учебный год

№	Фамилия, имя клинического ординатора	Специальность	Место прохождения практики (область, район, больница)	Время прохождения практики	Базовый руководитель в регионе (Ф.И.О., тел.)
1					
2					
3					

2. Утвердить следующее распределение прохождения клинической практики в регионах врачей-интернов на 2014-2015 учебный год

№	Фамилия, имя интерна	Специальность	Место прохождения практики (область, район, больница)	Время прохождения практики	Базовый руководитель в регионе (Ф.И.О., тел.)
1					
2					
3					

Дата “___” _____ 201__ г.

Секретарь:

Председатель:

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ
для освоения во время прохождения клинической практики в регионах

клинического ординатора / врача - интерна _____
специальность _____
кафедра _____

Сроки прохождения практики: с _____ 201__ года по _____ 201__ года

Место прохождения практики (область, ЛПУ) _____

Практические навыки:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Дата _____

Ответственный по клиническим ординаторам и интернам на кафедре
(фамилия, подпись) _____

Зав. кафедрой (фамилия, подпись): _____

капсул

ПРИКАЗ №173 от 07.04.14

«О прохождении клинической практики в регионах клиническими ординаторами и врачами-интернами»

С целью оптимизации клинической практики в регионах как одного из ведущих этапов осуществления учебного процесса в системе высшего последиplomного медицинского образования в Кыргызской Республике и для закрепления медицинских кадров в регионах республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ректорам КГМА им. Ахунбаева (А. Зурдинов) и КГМИПТГК (Т. Чубаков):
 - 1.1. организовать клиническую практику в регионах для клинических ординаторов и врачей-интернов, с учетом профиля специальности в лечебно-профилактических организациях здравоохранения;
 - 1.2. подготовить списки клинических ординаторов и врачей-интернов для формирования заявок по распределению в организациях здравоохранения;
 - 1.3. разработать учебно-методическое руководство клинической практикой в регионах для клинических ординаторов и врачей-интернов.
2. Областным координаторам и руководителям организаций здравоохранения в регионах предоставить клинические базы и обеспечить непосредственное руководство клинической практикой опытными специалистами от организаций здравоохранения (заведующий отделением) согласно представленным заявкам.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря П.У. Суюмбаеву.

Министр



Д. Сагинбаева