



**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ  
АКАДЕМИЯ имени И.К. АХУНБАЕВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на  
соискание ученой степени кандидата и доктора наук без  
освоения программ подготовки научно-педагогических  
кадров в аспирантуре и докторантуре**

Утверждено приказом ректора

КГМА им. И.К. Ахунбаева

№ 194

от «26» февраля 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание  
ученой степени кандидата и доктора наук без освоения программ подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре**

Бишкек 2025

## 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует правила прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ дополнительного профессионального образования (аспирантура и докторантура) в Кыргызской государственной медицинской академии им. И.К. Ахунбаева (далее - КГМА).

## 2. Правила прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре/докторантуре

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени осуществляется для лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста, сертификатом об окончании ординатуры, дипломом кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук).

2.2. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени осуществляется согласно номенклатуре научных специальностей по направлениям подготовки в аспирантуре и докторантуре.

2.3. Отбор кандидатов (для кандидатских диссертаций) проводится из числа сотрудников, работающих на кафедрах и структурных подразделениях КГМА способных и подготовленных к самостоятельной научной работе, имеющих творческие достижения в научно-исследовательской работе, работающих в качестве основного штатного сотрудника в течение не менее трех лет, прошедших курс подготовки в КГМА "Основы научных исследований".

2.4. Отбор кандидатов (для докторских диссертаций) может проводиться из числа сотрудников КГМА а также сторонних организаций.

2.5. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров осуществляется на срок не более 4 лет.

2.6. Кандидаты, прикрепляющиеся для подготовки диссертации на соискание ученой степени проходят собеседование с предполагаемым научным

руководителем/консультантом.

2.7. Кандидаты, прикрепляющиеся для подготовки диссертации на соискание ученой степени, должны выступить с научным докладом по теме будущей диссертации на кафедральном заседании или соответствующего подразделения КГМА.

2.8. После обсуждения доклада на заседании в случае положительного решения о возможности прикрепления для подготовки диссертации, кандидат в соискатели пишет заявление на имя ректора о КГМА с просьбой о прикреплении.

2.9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.10. Прикрепляемое лицо, подает на имя ректора КГМА личное заявление с просьбой о прикреплении для подготовки диссертации в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: адрес, телефон, адрес электронной почты.

2.11. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- Копия паспорта;
- Личный листок по учету кадров;
- Автобиография;
- Характеристика - рекомендация;
- Фото 3x4 - 3 шт.;
- Копия диплома об окончании высшего учебного заведения;
- Копия сертификата об окончании ординатуры (на клинические кафедры)

или диплом об окончании магистратуры (для теоретических кафедр – выпускников бакалавриата);

- Список опубликованных работ и отчетов о научно - исследовательских работах. Лица, не имеющие опубликованных работ, представляют научные доклады (рефераты) по избранной специальности;

- Выписка из кафедрального совещания, ходатайство;

- Выписка из трудовой книжки;

- Удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (при их наличии)

- Письмо от предполагаемого научного руководителя/консультанта о согласии на научное руководство и предполагаемой темой диссертации.

- Сертификат о прохождении курса "Основы научных исследований"

2.12. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица Научно-техническим советом принимается решение об отказе в прикреплении.

2.13. Вопрос об утверждении темы научного исследования решается на заседании Научно-технического совета (НТС). В случае положительного решения НТС, КГМА заключает с соискателем Договор о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени в котором указываются условия и сроки подготовки диссертации.

2.14. на основании решения заседания НТС и заключенного договора. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ о прикреплении лица к КГМА.

### **3. Права и обязанности соискателя**

3.1. Соискатели для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, архива, фондов, лабораторий и др. КГМА

3.2. За время прикрепления к КГМА соискатель обязан:

- приобрести навыки проведения научных исследований;
- полностью выполнить индивидуальный научный план и индивидуальный учебный план;
- сдать кандидатские экзамены по кыргызскому языку, истории и философии науки, иностранному языку (для кандидатских диссертаций), в соответствии с требованиями, установленными Национальной аттестационной комиссией и порядком, принятым в КГМА;
- Завершить работу над диссертацией и пройти ее обсуждение по месту выполнения работы.

3.3. Соискатель аттестуется 1 раз в год в отделе научно-инновационной и клинической работы, и кафедрой к которой прикреплен. Соискатель, не выполняющий в установленные сроки индивидуальные планы, отчисляется приказом за не выполнение календарного плана.

#### **4. Кандидатские экзамены**

4.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации соискателей при подготовке ими кандидатских диссертаций. Цель экзаменов - установить глубину профессиональных знаний соискателя, степень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для допуска соискателей к защите диссертаций.

4.2. Соискатель ученой степени кандидата наук должен сдать кандидатские экзамены по следующим дисциплинам:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- кыргызский язык;
- специальный предмет.

4.3. Соискатель ученой степени кандидата наук, имеющий высшее образование, не соответствующее отрасли науки, по которой подготовлена диссертация, сдает дополнительный кандидатский экзамен по специальности, по

которой осуществляется прием диссертации к защите.

4.4. Кандидатские экзамены принимаются по разрешению ректора сессионно, два раза в год (май-июнь, октябрь-ноябрь).

4.5. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен по специальной дисциплине может быть принят вне сроков сессии.

4.6. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по месту предстоящей защиты.

4.7. Для иностранных соискателей (кроме граждан государств участников СНГ) кандидатские экзамены устанавливаются по кыргызскому или русскому языку, как иностранному языку.

4.8. Если диссертация выполнена на стыке двух научных специальностей, соискатель сдает кандидатские экзамены по каждой специальности отдельно и в разные дни.

4.9. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Комиссией (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертация.

4.10. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, состоящей из двух частей: типовой программы - минимум по специальности, и дополнительной программы, разрабатываемой соответствующей кафедрой (отделом, сектором, лабораторией) и утверждаемой Комиссией. Дополнительная программа должна включать новые разделы данной отрасли науки и разделы, связанные с направлением научных исследований соискателя, а также учитывать последние достижения в данной отрасли науки и новейшую литературу.

4.11. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по программам, разрабатываемым и утверждаемым уполномоченным государственным органом в области образования и науки

Кыргызской Республики.

4.12. Определение уровня владения кыргызским языком осуществляется в государственном учреждении «Кыргызтест».

4.13. В состав комиссии по приему кандидатских экзаменов по иностранному языку включаются квалифицированные специалисты-преподаватели иностранных языков, а также представители кафедр и подразделений научных организаций по специальности аспиранта, имеющие ученые степени и свободно владеющие соответствующим иностранным языком.

4.14. КГМА по соответствующей специальности, может принимать кандидатские экзамены у аспирантов и соискателей сторонних организаций. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине назначается приказом руководителя вуза или научного учреждения в составе председателя (ректора или проректора), двух-трех членов из числа квалифицированных научных и научно-педагогических работников.

4.15. Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук, кроме случаев, предусмотренных пунктом 4.13 настоящего Положения.

4.16. При приеме кандидатских экзаменов могут присутствовать члены соответствующего диссертационного совета, где принимается экзамен, ректор (директор), проректор (заместитель директора) организации, представители Комиссии, министерства, ведомства и другого государственного органа, которому подчинена организация.

4.17. О сдаче кандидатского экзамена выдается удостоверение установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единое удостоверение.

4.18. Результаты кандидатских экзаменов действительны в течение десяти лет со дня сдачи.

## **5. Отчисление соискателя**

5.1. Основаниями для отчисления соискателя являются:

- личное заявление соискателя;
- не аттестация соискателя на промежуточных аттестациях;
- не выполнение календарного плана;
- ходатайство отдела и/или руководителя соискателя (выписка из протокола заседания отдела);
- потеря связи соискателя с отделом научно-инновационной и клинической работы и научным руководителем или прикрепленным структурным подразделением более 3 месяцев.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Кыргызской Республики. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами.